



Via Pupino, 10/A -74123 Taranto
Tel. 099/4532177 - fax 099/4590122
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
Tel. 099/7707180 - fax 099/7793123

TATD08000P@istruzione.it
TATD08000P@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio : UFBCZL
IPA: istsc_tatd08000p C.F. 90214370737

Regolamento in materia di servizi pubblici essenziali in caso di sciopero

Approvato dal Consiglio di Istituto del 10/02/2021 con delibera n. 7 del verbale n. 20

PARTE PRIMA – PRINCIPI FONDAMENTALI

1. Il presente accordo attua le disposizioni contenute nella legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata ed integrata dalla legge 11 aprile 2000, n. 83, in materia di servizi pubblici essenziali in caso di sciopero, indicando le prestazioni indispensabili e fissando i criteri per la determinazione dei contingenti di personale tenuti a garantirle

2. Ai sensi della L. n. 146/1990, i servizi pubblici da considerare essenziali nelle Istituzioni scolastiche ed educative sono: 3 a) istruzione scolastica, in particolare per gli aspetti contemplati dall'art. 1, comma 2, lett. d) della L. n. 146/1990; b) igiene, sanità e attività assistenziali a tutela dell'integrità fisica delle persone; c) attività relative alla produzione e alla distribuzione di energia e beni di prima necessità nonché gestione e manutenzione dei relativi impianti; sicurezza e salvaguardia degli edifici, delle strutture e degli impianti connessi con il servizio scolastico; d) erogazione di assegni e di indennità con funzione di sostentamento.

3. Nel presente regolamento vengono altresì indicati tempi e modalità per l'espletamento delle procedure di raffreddamento e conciliazione dei conflitti, secondo le indicazioni stabilite nel Protocollo d'intesa sulle linee guida per le suddette procedure, firmato tra Aran e Confederazioni sindacali.

PARTE SECONDA – REGOLAMENTO

Art. 1 - Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità

Al fine di garantire il servizio pubblico essenziale relativo alle attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità, si individuano le seguenti figure professionali: 1) tutti i docenti del consiglio di classe interessato; n. 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso; n. 1 assistente amministrativo e/o n. 1 assistente informatico.

Il criterio adottato per l'individuazione del personale, di cui al primo comma, è: volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico nella graduatoria interna d'istituto con estrazione della lettera.

Art. 2 - Raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi

Al fine di garantire il servizio pubblico essenziale relativo alla raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi si individuano le seguenti figure professionali: n.1 assistente di laboratorio e n. 1 collaboratore scolastico.

Il criterio adottato per l'individuazione del personale, di cui al primo comma, è: volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico nella graduatoria interna d'istituto con estrazione della lettera.

Art. 3 - Vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse

Al fine di garantire il servizio pubblico essenziale relativo alla vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse si individuano le seguenti figure professionali: n. 1 assistente tecnico e n. 1 collaboratore scolastico.

Il criterio adottato per l'individuazione del personale, di cui al primo comma, è: volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico nella graduatoria interna d'istituto con estrazione della lettera.

Art. 4 - Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti

Al fine di garantire il servizio pubblico essenziale relativo agli adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti si individuano le seguenti figure professionali: DSGA e/o n. 1 assistente amministrativo.

Il criterio adottato per l'individuazione dell'assistente amministrativo è: volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico nella graduatoria interna d'istituto con estrazione della lettera.