



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
POLO COMMERCIALE "PITAGORA"



Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo - Corso Serale
Sito web: <https://www.pitagorataranto.edu.it>

Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto
Tel. 099/4532177 - fax 099/4590122
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
Tel. 099/7707180 - fax 099/7793123



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

TATD08000P@istruzione.it
TATD08000P@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio : UFBCZL
IPA:
istsc_tatd08000p C.F. 90214370737

Polo Commerciale Pitagora - Taranto
Prot. 0011456 del 07/12/2020
(Uscita)

Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per la scuola del secondo ciclo-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Titolo del progetto: SMART CLASS PITAGORA
Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESR PON-PU2020-520
CUP: F56J20001260007

Oggetto: Provvedimento del Dirigente Scolastico per la mancata applicazione principio di rotazione. Affidamento diretto sul MEPA per fornitura di materiale pubblicitario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. n. 2440/1923, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. n. 275/1999 concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59”;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** che, ai sensi dei commi 512 e ss. l’ art. 1 commi 512 e ss. della L. n. 208/2015 che stabilisce di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o dal Me.PA per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività di qualsiasi valore;
- Visto** il D.Lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in particolare l’art. 36, comma 2 lett. a, “Contratti sotto soglia” prevede che le stazioni appaltanti possono procedere “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;
- Visto** l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 suindicato per il quale l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all’art. 30, comma 1, di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera

concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità e nel rispetto del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Visto il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare l'art. 44, commi 1 e 2, che afferma "Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45. Nello svolgimento dell'attività negoziale, il dirigente scolastico si avvale della attività istruttoria del D.S.G.A.";

Vista la deliberazione n. 4 - verbale n. 3 - del 28 febbraio 2019 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Regolamento di Istituto per affidamenti di lavori, servizi e forniture Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018, **in particolare l'art. 2 del Regolamento di Istituto sopra indicato, disciplinante gli "Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000 (I.V.A. esclusa)"**, ai sensi dell'art. 1 commi 502-503 della L. n. 208/2015, stabilisce che in relazione alla disposizione recata dall'art. 40 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000, l'Istituto scolastico può procedere senza utilizzare i mezzi telematici in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e, ai sensi dell'art. 44 commi 1 e 2 del D.I. n. 129/2018, la procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente Scolastico con affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Visto il P.T.O.F. di Istituto, Prot. n.9133 del 21/10/2020 che nella sua revisione annuale, ai sensi dell'art. 1 comma 12 della L. 107/2015, è stato approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/10/202, verbale n. 52, delibera n. 8 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/10/2020 con verbale n.17, delibera n. 9;

Vista la deliberazione n. 4 - verbale n. 11 - del 18 dicembre 2019 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020;

Visto l'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020;

Vista la Delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 22/06/2020 relativa all'adesione all'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione della proposta progettuale SMART CLASS PITAGORA;

Vista la Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 22/06/2019 relativa all'adesione all'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione della proposta progettuale SMART CLASS PITAGORA;

Vista la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/20844 del 10/07/2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 20/07/20 Prot. AOODGEFID-22964 di formale autorizzazione del progetto, inteso a supportare le scuole del secondo ciclo per il potenziamento di forme di didattica digitale, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19 ed alle conseguenti attività di contenimento e prevenzione in ambito scolastico, attraverso l'acquisizione di dispositivi digitali acquistati a sostegno delle ordinarie attività didattiche.

Vista la Determina di formale assunzione in bilancio emanata dal Dirigente Scolastico prot. n. 8656 del 12/10/2020 del finanziamento relativo al progetto in oggetto;

Viste le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/20 sul corretto adempimento degli obblighi verso l'Autorità di gestione, verso i soggetti attuatori e verso la Commissione UE. *Per ogni progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo o del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il beneficiario è tenuto a svolgere una*

specifica azione di informazione, sensibilizzazione e pubblicità, sostenuta da risorse dedicate. Sussiste, altresì, l'obbligo di apposizione di targhette con logo, codice progetto e indicazione del fondo su tutti i beni acquistati con il FESR.

Considerata la necessità di acquistare materiale per pubblicizzare il progetto in oggetto, la cui spesa è nettamente al di sotto dei 1.000,00 euro;

Considerata l'assenza di convenzioni Consip attive e inerenti la necessità dell'Istituto sopra specificata;

Considerata la Determina prot. n. 11422 del 05/12/2020;

si procede ad affidamento diretto della fornitura (targa ed etichette adesive), ad un operatore presente sul territorio che in precedente rapporto contrattuale ha provveduto ad eseguire il lavoro assegnato a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti.

Il prezzo concordato, inoltre, rispetta la media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Nadia Bonucci

*(Documento informatico conservato firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)*