

Delibera n. 3 del collegio dei docenti  
del 25-10-2022  
Delibera n.4 del Consiglio di Istituto  
del 26-10-2022

## **CURRICOLO VERTICALE PER COMPETENZE**

### **T.E.S. POLO COMMERCIALE “PITAGORA” TARANTO**

#### **Triennio 2022-2023; 2023-2024;2024-2025**

*“Il curriculum di istituto è espressione della libertà d’insegnamento e dell’autonomia scolastica e, al tempo stesso, esplicita le scelte della comunità scolastica e l’identità dell’istituto. La costruzione del curriculum è il processo attraverso il quale si sviluppano e organizzano la ricerca e l’innovazione educativa. A partire dal curriculum di istituto, i docenti individuano le esperienze di apprendimento più efficaci, le scelte didattiche più significative “ così recitano le Indicazioni Nazionali del 2012 in cui il curriculum rappresenta un piano, teorico e pratico, costruito dai docenti, ma pensando continuamente agli studenti.*

La nuova idea di curriculum nasce dall’esigenza di distinguere nettamente gli obiettivi dalle competenze, onde consentire la realizzazione di una scuola che permetta all’allievo il “saper fare”, oltre che il “sapere”. Negli ultimi anni, la scuola secondaria di secondo grado, ha compiuto una svolta essendosi determinato il passaggio dalla didattica per obiettivi alla didattica per competenze. La programmazione per obiettivi è sostituita dalla programmazione per competenze e introduce nuovi modelli di riferimento e strategie. La sostituzione degli obiettivi con le competenze, volute dall’Europa, le ha rese prescrittive, mentre le conoscenze e le abilità ne sono risultate la declinazione. Le competenze sono certificate secondo livelli (iniziale, basilare, intermedio, avanzato), le conoscenze e le abilità vengono valutate. Il curriculum, quindi, si concretizza attraverso le scelte metodologiche dei docenti e ne esplicita i risultati in termini di competenze, abilità e conoscenze.

È pur vero che se da una parte il Decreto Ministeriale n. 254 del 16 novembre 2012 (*“Regolamento recante indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, a norma dell’articolo 1, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89”*) esclude la scuola secondaria di secondo grado, dall’altra il riordino dei cicli e l’innalzamento dell’obbligo scolastico, la necessità di una verticalizzazione del curriculum sono chiaramente evoluzioni socio-didattico-educative che interessano sempre di più gli istituti superiori.

Con riferimento agli atti normativi, la costruzione del curriculum del nostro Istituto ha tenuto conto dei seguenti aspetti:

- autonomia scolastica con il D.P.R. n. 275 del 1999 e della revisione del titolo 7 della Costituzione con L. n.3 del 2001 inerente il decentramento dei poteri in ambito scolastico e normativo ripartito tra Stato, Regioni ed Enti Locali;
- innalzamento dell’età dell’obbligo di istruzione con il D.M. n. 139 del 2007;
- politiche scolastiche comunitarie a livello europeo (Consiglio europeo di Lisbona del 23 e 24 marzo 2000; impegni degli stati membri del 2010; Strategia Europa 2020);
- adozione delle Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli Istituti tecnici a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88 - Secondo biennio e quinto anno (Direttiva MIUR n. 4 del 16 gennaio 2012);
- adozione della L.170/2010 sui DSA, della L. 104/1992 sulla disabilità e della Direttiva MIUR 27/12/2012 sui BES;
- adozione del D.Lgs. n. 13 del 16 gennaio 2013 sulla definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l’individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze;

- richiamo delle competenze trasversali in linea con le competenze chiave per l'apprendimento permanente individuate dal Consiglio dell'Unione Europea con la “*Raccomandazione del Consiglio relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente*” del 22 maggio 2018;
- richiamo alle “Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione” del 16 novembre 2012 e alle “Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari” del 22 febbraio 2018;
- richiamo al D.P.R. n. 122 del 22/06/2009 (Regolamento sulla valutazione) e al D.M. n. 9 del 27/01/2010 (Certificazione dei saperi e delle competenze acquisite dagli studenti al termine dell'obbligo di istruzione).

Alla luce di quanto affermato, all'interno del nostro Istituto è stato realizzato un lavoro di ricerca e di elaborazione dei contenuti, nei vari dipartimenti disciplinari, per poter giungere alla stesura di un Curriculum per competenze che possa rappresentare:

- uno strumento di lavoro utile per organizzare il percorso formativo;
- uno strumento di ricerca flessibile per rendere significativo l'apprendimento;
- uno strumento di lavoro che pone attenzione alla continuità del percorso educativo all'interno della scuola e al raccordo con la scuola secondaria di secondo grado;
- uno strumento che riporta il bisogno di superamento dei confini disciplinari;
- un percorso finalizzato alla promozione delle competenze disciplinari e trasversali (di Cittadinanza) dei nostri studenti;
- una linea formativa verticale per impostare una formazione che possa poi continuare lungo l'intero arco della vita.

**La verticalità del curriculum** passa quindi attraverso:

1. **Scelte didattiche efficaci e ineludibili** come ad es. l'individuazione di una docente referente per l'orientamento, attraverso la quale l'Istituto possa interpretare le istanze socio-culturali del territorio e progettare gli interventi necessari per una logica di apprendimento-insegnamento. Tale percorso di orientamento si articola in attività formative quali: preparazione del materiale pubblicitario, contatti con docenti e alunni disponibili a partecipare all'orientamento e predisposizione di UDA laboratoriali; attività informative: affissione dei manifesti e consegna brochure, open-day da effettuare la domenica mattina, incontri presso le scuole secondarie di primo grado sia in orario diurno che pomeridiano e l'organizzazione di mini-stage il sabato mattina. La finalità che si vuole perseguire è quella di fornire le adeguate informazioni circa il percorso conoscitivo e di crescita formativa che gli stessi possono ricevere all'interno del nostro Istituto.
2. **Individuazione di ambienti di apprendimento coinvolgenti e partecipati** per far crescere nuove generazioni di cittadini consapevoli. Il nostro Istituto ha attrezzato diversi spazi laboratoriali nei quali è possibile accedere a strumenti digitali quali: personal computer, video proiettore, i-pad e tablet e servizi web come google classroom con i quali lo studente può approfondire insieme ai docenti la conoscenza degli argomenti cercando e utilizzando materiale disponibile in rete; può inoltre imparare a lavorare in gruppo e acquisire una crescente consapevolezza di sé e delle proprie potenzialità.
3. **Individualizzazione del percorso formativo più idoneo** per poter rendere gli studenti efficacemente coinvolti nel processo di crescita e di apprendimento, fornendo loro le coordinate di senso adeguate a vivere pienamente e produttivamente il proprio ruolo nei differenti contesti di vita.

4. **Trasversalità pedagogica** quando tutte le discipline convergono su obiettivi formativi comuni. Questi ultimi sono quelli indicati nel profilo in uscita dello studente, nelle linee guida ministeriali e nel PTOF d'Istituto. Al fine inoltre di favorire lo sviluppo delle competenze trasversali gli studenti saranno guidati nell'acquisizione di competenze specifiche nel campo della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali, dell'organizzazione, pianificazione, programmazione, finanza e controllo della gestione aziendale. Si stimolerà inoltre l'acquisizione anche delle competenze linguistiche e informatiche per consentire agli alunni di operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione che al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa, inserita nel contesto internazionale. A tal proposito, l'ITES Polo Commerciale "Pitagora" di Taranto intende perseguire lo sviluppo della competenza multilinguistica e interculturale mediante la promozione e valorizzazione delle esperienze di mobilità e di scambio al fine di preparare gli studenti alla cittadinanza e all'occupabilità in una dimensione locale e globale. Il nostro Istituto partecipa al Progetto europeo di mobilità "KAI Vet Erasmus Plus Apprenticeshiparound Europe" e al progetto "KAI Vet Erasmus plus 2016 Taste of Europe" che promuovono tirocini formativi. Inoltre, agli studenti è offerta la possibilità di frequentare corsi di preparazione finalizzati a sostenere gli esami per il conseguimento di certificazioni europee di lingua inglese, francese, spagnola e cinese, presso Enti accreditati, in relazione ai livelli di competenza raggiunti.
- Nel corso del secondo biennio e del quinto anno, gli studenti dell'ITES "Pitagora" sono impegnati in esperienze di laboratorio per essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere le competenze relative alla ciber-sicurezza e alla risoluzione di problemi. Ciò consentirà loro di raggiungere le competenze specifiche sull'utilizzo degli strumenti informatici. La preparazione conseguita a livello curricolare, permetterà il conseguimento della certificazione ECDL FULL STANDARD sulla base delle indicazioni fornite da AICA.
- Infine, l'Istituto intende promuovere la creatività e lo sviluppo delle idee per la soluzione di problemi legati al settore dell'imprenditoria; favorire l'adattamento ai cambiamenti e il lavoro in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti con valore culturale, sociale o commerciale.
5. **Trasversalità operativa** che più di tutte è perseguita dal nostro Dirigente Scolastico e da tutto il personale, docente e non, al fine di favorire il benessere dei ragazzi. Non a caso l'Istituto Pitagora ha scelto da alcuni anni di raggiungere una piena collegialità nella programmazione dei percorsi didattici-disciplinari e formativi ma anche nell'operatività, facendo leva sul rapporto di stima, fiducia e sulla condivisione delle competenze che ognuno mette a disposizione dell'altro.
6. **Collegialità operativa** che il nostro Istituto sta perseguendo da alcuni anni si realizza con UDA trasversale a tutte le discipline con l'obiettivo principale della promozione di buone pratiche e della collaborazione (si allega UDA trasversale dipartimentale).

### **Attuazione della verticalità**

La verticalità del curricolo, nel nostro Istituto, trova attuazione in quattro momenti distinti:

1. **Raccordo con le scuole secondarie di primo grado da cui provengono i nostri studenti.**
2. **Condivisione di un percorso formativo-didattico comune a tutte le classi dell'Istituto ed a tutti gli indirizzi.**
3. **Orientamento al secondo anno per la scelta dell'indirizzo di studio e relative articolazioni.**

- 4. Ri-orientamento e ri-motivazione rivolti a studenti in evidente difficoltà.**
- 5. Attività informativa e orientativa con tutte le realtà e integrazione e coordinamento con quelle del territorio.**
- 6. Raccordo con il mondo del lavoro e delle imprese.**

### **Raccordo con le scuole secondarie di primo grado (Verticalizzazione esterna ed interna)**

L'organigramma del nostro Istituto prevede la presenza di una referente per l'orientamento in entrata la quale ha il compito di:

- Contattare le scuole secondarie di 1° grado del territorio offrendo la propria disponibilità a partecipare a qualunque iniziativa di orientamento loro vogliano attivare;
- Fissare degli incontri con gli allievi delle scuole secondarie di I grado e le loro famiglie al fine di far conoscere il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto Pitagora.
- Privilegiare, ove possibile, il contatto diretto con gli studenti, sia presso le scuole di appartenenza sia presso le sedi del nostro istituto, illustrando agli allievi i possibili sbocchi professionali e le ulteriori opportunità formative a cui possono accedere.
- Sostenere gli allievi nel riconoscimento consapevole delle proprie attitudini, dei propri obiettivi e supportarli nel superamento delle difficoltà migliorandone le competenze.
- Dopo aver individuato gli alunni maggiormente interessati al percorso formativo offerto dal nostro Istituto, si organizzano dei mini stage, preferibilmente il sabato mattina (dato che molte scuole secondarie di primo grado hanno approvato la settimana corta). Ciò consente di offrire loro la possibilità di seguire attività laboratoriali di discipline professionalizzanti della nostra scuola. Talvolta, quando il numero degli alunni nostri ospiti è esiguo, si preferisce inserirli nelle classi favorendo la loro interazione con il gruppo.
- Predisporre materiale informativo: brochure, manifesti per il diurno ed il serale, volantini con date open day e videoclip di presentazione della scuola.
- Favorire le iniziative di "Scuola-aperta", in cui genitori e studenti intenzionati all'iscrizione ricevono da docenti e da studenti dell'ITES "PITAGORA" il materiale informativo e chiarimenti sull'offerta formativa, sulla didattica e sul funzionamento della scuola.

Per quanto concerne il corso serale, assolve a questo compito il referente dei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello il quale si occupa dell'accoglienza, della raccolta delle informazioni degli studenti e del loro orientamento sia in ingresso che in uscita.

## Condivisione di un percorso formativo – didattico comune a tutte le classi ed a tutti gli indirizzi (Verticalizzazione interna)

Al fine di dare continuità al percorso formativo-didattico dei nostri studenti, l'ITES Pitagora ha individuato, mediante momenti d'incontro comuni tra i coordinatori dipartimentali, una tematica che trova opportunità di raccordo con tutte le discipline e può ritenersi comune a tutti gli indirizzi. La trasversalità di questa tematica è tale da offrire ai nostri allievi non solo la possibilità di conoscere meglio il territorio tarantino e pugliese, ma anche di apprezzarlo e valorizzarlo. Inoltre, attraverso di essa è possibile conseguire le competenze di cittadinanza. Tali competenze sono oggi indispensabili se si vuole essere propositivi anche nel mondo dell'imprenditoria. Non si può promuovere infatti un territorio, se non si conoscono le sue potenzialità e ciò che è in grado di darci. La tematica individuata è quella della **sostenibilità** che coinvolge tanto il mondo scientifico quanto quello storico-economico. Tutti i dipartimenti, al fine di conseguire risultati ottimali in tutte le classi, hanno redatto congiuntamente due UDA: una per il primo biennio ed una per il secondo biennio. In esse sono riportate le competenze di cittadinanza, le abilità e le conoscenze che si intendono perseguire, con indicate le metodologie, gli spazi ed i tempi che si prevede siano necessari per il completamento dell'unità, come si evince dalla modulistica di seguito riportata.

### ITES PITAGORA - TARANTO A.S.2022-2023

UDA Dipartimentale TITOLO: Sviluppo e sostenibilità: Verso una città vivibile Il Contesto Urbano: passato, presente e futuro				PRIMO BIENNIO		
COMPETENZE di cittadinanza	ABILITA'	CONOSCENZE	METODOLOGIA	STRUMENTI	COLLEGAMENTI CON	VERIFICA
1. Imparare ad imparare 2. progettare 3. comunicare e 4. collaborare 5. agire in modo autonomo e responsabile	Organizzare il proprio apprendimento anche in funzione dei tempi. Elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio	Storia della città con riferimento al passato recente (reperimento di informazioni, materiali circa lo sviluppo urbano e delle infrastrutture) ma anche al presente ed al futuro.	<input type="checkbox"/> Lezione frontale <input type="checkbox"/> Ricerca Azione <input type="checkbox"/> Problemsolving <input type="checkbox"/> Lavoro di gruppo <input type="checkbox"/> Brain storming <input type="checkbox"/> Lavoro individuale <input type="checkbox"/> Cooperative learning	<input type="checkbox"/> Utilizzo di tecnologie multimediali <input type="checkbox"/> Attività di laboratorio <input type="checkbox"/> Lavoro individuale <input type="checkbox"/> Altro.....	γ Assedeilinguaggi: γ Asse matematico γ Asse scientifico-tecnologico	<input type="checkbox"/> Interrogazione lunga <input type="checkbox"/> interrogazione breve <input type="checkbox"/> Tema o problema <input type="checkbox"/> Prove strutturate <input type="checkbox"/> Prove semi-strutturate <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> Esercizi

<p>6. risolvere problemi</p> <p>7. individuare collegamenti e relazioni</p> <p>8. acquisire ed interpretare le informazioni</p>	<p>Comprendere messaggi diversi</p> <p>Rappresentare norme e concetti delle diverse discipline</p> <p>Affrontare situazioni problematiche raccogliendo i dati e cercando le soluzioni anche mediante contenuti e metodi delle diverse discipline</p> <p>Individuare e rappresentare collegamenti, relazioni fra concetti diversi appartenenti ai vari ambiti disciplinari</p> <p>Acquisire ed interpretare le informazioni anche attraverso vari strumenti comunicativi</p>	<p>Storia della nascita e dello sviluppo dell'industria siderurgica sul territorio con conoscenza approfondita delle criticità e dei punti di forza.</p> <p>Risorse umane e del territorio per favorire la crescita di uno sviluppo sostenibile.</p>	<p><input type="checkbox"/> Approccio a materiali grafico- iconici e ipertestuali</p>		<p>Υ Asse storico - sociale</p>	<p><input type="checkbox"/> Questionario</p> <p><input type="checkbox"/> Altro.....</p>

**ITES PITAGORA - TARANTO**

**A. S. 2022-2023**

<b>DOCENTE</b>	<b>DISCIPLINA :</b>	
<b>TOTALE ORE ANNUALE: N° 33 X...</b>	<b>NUMERO ORE SETTIMANALI:</b>	
<b>UDA Dipartimentale</b> <b>TITOLO: Sviluppo e sostenibilità:</b> <b>attraverso la promozione di stili di vita, buone pratiche e collaborazione</b>		<b>SECONDO BIENNIO</b> <b>E QUINTO ANNO</b>

<b>COMPETENZE</b> <b>Di cittadinanza</b>	<b>ABILITA'</b>	<b>CONOSCENZE</b>	<b>METODOLOGIA</b>	<b>STRUMENTI</b>	<b>COLLEGAMENTI</b> <b>CON</b>	<b>VERIFICA</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imparare ad imparare</li> <li>2. progettare</li> <li>3. comunicare e</li> <li>4. collaborare</li> <li>5. agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>6. risolvere problemi</li> <li>7. individuare collegamenti e relazioni</li> <li>8. acquisire ed interpretare le informazioni</li> </ol>	<p>Organizzare il proprio apprendimento anche in funzione dei tempi.</p> <p>Elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio</p> <p>Comprendere messaggi diversi</p> <p>Rappresentare norme e concetti delle diverse discipline</p> <p>Affrontare situazioni problematiche raccogliendo i dati e cercando le soluzioni anche mediante contenuti e metodi delle diverse discipline</p> <p>Individuare e rappresentare collegamenti, relazioni fra concetti diversi</p>	<p>Conoscenza del territorio sul piano idro-geologico delle tradizioni alimentari e dei prodotti del territorio, delle consuetudini civili.</p> <p>Conoscenza e rispetto dell'eco-sistema marino e dell'importanza della valorizzazione dei nostri beni per la conoscenza del nostro territorio.</p> <p>Conoscere gli enti che tutelano, promuovono e operano per il nostro territorio.</p> <p>Conoscere le norme che regolano i rapporti tra i vari paesi circa il rispetto reciproco delle leggi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Lezione frontale</li> <li><input type="checkbox"/> Ricerca Azione</li> <li><input type="checkbox"/> Problemsolving</li> <li><input type="checkbox"/> Lavoro di gruppo</li> <li><input type="checkbox"/> Brain storming</li> <li><input type="checkbox"/> Lavoro individuale</li> <li><input type="checkbox"/> Cooperative learning</li> <li><input type="checkbox"/> Approccio a materiali grafico- iconici e ipertestuali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizzo di tecnologie multimediali</li> <li><input type="checkbox"/> Attività di laboratorio</li> <li><input type="checkbox"/> Lavoro individuale</li> <li><input type="checkbox"/> Altro.....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>γ Asse dei linguaggi:</li> <li>γ Asse matematico</li> <li>γ Asse scientifico-tecnologico</li> <li>γ Asse storico - sociale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Interrogazione lunga</li> <li><input type="checkbox"/> interrogazione breve</li> <li><input type="checkbox"/> Tema o problema</li> <li><input type="checkbox"/> Prove strutturate</li> <li><input type="checkbox"/> Prove semi strutturate</li> <li><input type="checkbox"/> Relazione</li> <li><input type="checkbox"/> Esercizi</li> <li><input type="checkbox"/> Questionario</li> <li><input type="checkbox"/></li> <li>Altro.....</li> </ul>

	appartenenti ai vari ambiti disciplinari Acquisire ed interpretare le informazioni anche attraverso vari strumenti comunicativi					
--	--	--	--	--	--	--

Trovano agganci con le due Macro UDA tutte le discipline appartenenti all'asse ed anche le discipline appartenenti agli altri assi.  
 Ai docenti è lasciata la libertà di sviluppare l'argomento nel periodo scolastico che ritiene più opportuno ricorrendo anche alla tecnologia digitale.

### **Orientamento al secondo anno per la scelta dell'indirizzo di studio e relative articolazioni. (Verticalizzazione interna)**

L' Istituto Pitagora ha un primo biennio comune, al termine del quale i nostri alunni si trovano a dover effettuare la scelta dell'indirizzo di studi. Gli indirizzi tra i quali gli studenti possono scegliere sono: AFM (Amministrazione Finanza e Marketing) e Turismo; il primo ha tre articolazioni: AFM, SIA e RIM. Le docenti referenti dell'orientamento in entrata ed in uscita, al fine di chiarire meglio ai ragazzi quali discipline sono approfondite nelle diverse articolazioni e quali sbocchi professionali o formativi forniscono le varie articolazioni, predispongono degli incontri con le classi seconde per consentire loro di fare una scelta consapevole

### **Ri-orientamento e ri-motivazione rivolti a studenti in evidente difficoltà (Verticalizzazione interna)**

Tutto il corpo docente del nostro Istituto e nello specifico il coordinatore di classe, è costantemente attento ai comportamenti ed alle inquietudini di ragazzi che incontrano serie difficoltà nello svolgimento regolare delle attività scolastiche. A loro è rivolta un'attenzione particolare finalizzata al recupero dell'autostima oltre che dei contenuti minimi necessari alla prosecuzione del ciclo scolastico. Quando quest'intervento non si rivelasse efficace, l'intero consiglio di classe può indirizzare l'allievo verso percorsi formativi alternativi quali ad es. il percorso d'istruzione degli adulti di secondo livello. Nel nostro Istituto è, infatti, attivo un corso di istruzione degli adulti di secondo livello (ex corsi serali) al quale possono accedere non solo adulti lavoratori ma anche sedicenni che dimostrino la loro impossibilità nel seguire le lezioni diurne e che intendono concludere il proprio percorso formativo con il conseguimento del diploma.



## **Attività informativa e orientativa con tutte le realtà e integrazione e coordinamento con quelle del territorio (Verticalizzazione esterna)**

Il nostro Istituto ha individuato una docente quale referente per l'orientamento in uscita che ha il compito di progettare e coordinare le attività concordate con i docenti dei Consigli di Classe e i coordinatori delle classi terminali di seguito indicate:

- Proporre agli studenti del quarto e soprattutto del quinto anno attività informativa e orientativa in merito all'offerta didattica delle Università pubbliche e private e degli Istituti d'Istruzione Superiore.
- Promuovere la conoscenza dei percorsi di Specializzazione Tecnica Post Diploma (ITS), riferiti alle aree considerate prioritarie per lo sviluppo economico e la competitività del territorio.
- Promuovere l'integrazione e il coordinamento tra l'istituzione scolastica e accademica del territorio.
- Collaborare con Forze dell'Ordine - Forze Armate e i protagonisti del mondo del lavoro.
- Promuovere ed incentivare l'assunzione di responsabilità rispetto alla propria vita e al proprio futuro coerenti con i propri bisogni e aspettative e maturare scelte consapevoli per percorsi di formazione dopo gli esami di Stato.
- Migliorare l'immagine dell'Istituto promuovendo le attività della comunità scolastica con mezzi più efficaci.
- Evidenziare l'impostazione della scuola al servizio del territorio.

Ella si propone, grazie alla sinergia e collaborazione da parte di tutti i docenti, di favorire la crescita emotiva e formativa dei ragazzi mediante un'azione congiunta e condivisa con i referenti degli enti esterni coinvolti.

## **Raccordo con il mondo del lavoro e delle imprese (Verticalizzazione esterna)**

Aprire il mondo della scuola al mondo esterno consente di trasformare il concetto di apprendimento in attività permanente (*lifelong learning*), consegnando pari dignità alla formazione scolastica e all'esperienza di lavoro.

L'Alternanza Scuola Lavoro è una metodologia didattica che integra i sistemi dell'istruzione, della formazione e del lavoro attraverso una collaborazione produttiva tra i diversi ambiti, con la finalità di creare un modello di interazione sistematica e sinergica tra scuola e realtà socio-culturale del territorio; una vera e propria combinazione di preparazione scolastica e di esperienze assistite sul territorio fondata su una didattica laboratoriale che incoraggia la nascita di un atteggiamento attivo dello studente verso la conoscenza.

Ciò rappresenta per i giovani un'opportunità di crescita e di inserimento futuro nel mercato del lavoro, per l'impresa un investimento strategico in futuro capitale umano, accreditandosi come ente formativo.

Attraverso i progetti di Alternanza scuola-lavoro, dell'educazione interculturale e la convinzione che l'ITES Pitagora persegue lo stato di benessere di tutti i propri alunni, i docenti referenti dei progetti, dei rapporti con il territorio, gli enti e le istituzioni ed infine del piano di inclusività, hanno

pianificato e calendarizzato nel dettaglio una serie di azioni miranti a proporre l'attivazione di esperienze altamente stimolanti e significative. Le docenti referenti dell'Alternanza scuola-lavoro:

- Programmano, in coerenza con l'offerta formativa dell'Istituto, le attività preparatorie di alternanza scuola-lavoro;
- Pianificano, coordinano e gestiscono le attività di formazione e orientamento;
- Ricercano enti e aziende del territorio con cui collaborare per svolgere le attività;
- Costruiscono un sistema stabile di rapporti tra scuola e azienda;
- Elaborano un progetto complessivo per le classi terze, quarte e quinte, finalizzato all'inserimento in azienda degli studenti;
- Informano e coinvolgono famiglie e studenti circa le attività da svolgere;
- Predispongono le convenzioni e la modulistica necessaria;
- Gestiscono e coordinano tutte le attività;
- Diffondono e promuovono l'esperienza realizzata;
- Effettuano il monitoraggio e affrontano le eventuali criticità che dovessero emergere.

Particolare importanza, nella realizzazione di tale progetto, riveste:

- la concertazione territoriale per lo sviluppo di *partnership* volte alla realizzazione di percorsi formativi integrati tra scuole, imprese/enti, associazioni, camere di commercio, organizzazioni sindacali;
- le forme di accordo scuola-territorio a durata pluriennale;
- la mobilità transnazionale per l'apprendimento attraverso reti europee;
- l'analisi del territorio e dei fabbisogni professionali e formativi, delle tendenze in atto per l'innovazione e il ri-orientamento organizzativo delle imprese.

Il nostro Istituto è altresì molto attento anche alla valorizzazione di esperienze interculturali che da qualche anno si concretizzano con la scelta da parte di alcuni alunni del secondo biennio, di frequentare per un anno scolastico una scuola in uno dei paesi europei o extraeuropei e/o accogliere nella nostra scuola o in famiglia ragazzi provenienti da scuole straniere. Ciò si inserisce nell'ottica di un'educazione mirante all'inclusività, all'accoglienza ed accettazione delle diversità perché è anche attraverso lo sviluppo di nuove competenze comunicative e relazionali che è possibile accrescere le proprie conoscenze disciplinari approfondendo anche elementi culturali di altri paesi. Il progetto si pone anche come opportunità per il proprio progetto di vita.

La referente dei rapporti con il territorio, gli enti e le istituzioni

- Collabora con il DS per garantire il buon andamento e il corretto funzionamento dell'Istituzione scolastica
- Utilizza spazi di studio e uso internet, la Biblioteca Comunale Acclavio
- Funge da raccordo fra la vocazione naturale dell'ITES Pitagora e il mondo del commercio
- Cura i rapporti con le imprese locali di successo, anche di natura agroalimentare
- Facilita la comunicazione con il rappresentante della Conf-guide, nonché console Touring Club , e la presidente della Proloco Taranto
- Organizza giornate Open Day presso il Palio di Taranto, la Lega Navale di Taranto, il Molo S. Eligio e fa richiesta di utilizzo di zone dell'arsenale di Taranto
- Organizza degli incontri con l'Università di Scienze, sita a Paolo VI e con quella di Giurisprudenza sita nella città vecchia

- Cura le relazioni con CNR, Fondazione Michelagnoli e JonianDolphinConservation
- Cura i rapporti con il Comune di Taranto per tutte le manifestazioni a cui possono partecipare i ragazzi, come la Spartan Race
- Si occupa dei rapporti con la stampa locale;
- Diffonde la conoscenza delle associazioni di volontariato operanti per la promozione sociale e per la cultura della salute: AVIS, CSV, Le Sciaje, etc.

Tutti i progetti sono studiati e vengono attuati nel pieno rispetto dei bisogni formativi di tutti i nostri alunni, ivi compresi quelli con particolari esigenze educative che necessitano di strumenti compensativi e dispensativi. A tal proposito le referenti dell'inclusività si pongono come facilitatori dell'individuazione dei bisogni formativi e dei percorsi che ogni singolo alunno può perseguire e collaborano sia con gli altri docenti dell'Istituto che con i tutor aziendali e le aziende o gli enti che sono coinvolti nei percorsi di alternanza scuola – lavoro.

Infine, ma non meno importante per il raccordo scuola - con il mondo del lavoro, l'Istituto Pitagora è riuscito a stipulare un accordo Quadro con la Confindustria di Taranto al fine di favorire i processi di inserimento degli alunni all'interno delle imprese e una serie di convenzioni e protocolli d'intesa con il Polo universitario Jonico, Federazione albergatori e Federazione italiana pubblici esercizi, la Cittadella delle imprese e tanti altri enti operanti sul territorio.

Tutto ciò si pone nell'ottica del perseguimento di una competenza imprenditoriale che si può conseguire solo attraverso la promozione della creatività e dello sviluppo delle idee per la soluzione di problemi legati al settore dell'imprenditoria; il favoreggiamento dell'adattamento ai cambiamenti e al lavoro in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti con valore culturale, sociale o commerciale.

Si favorisce, inoltre, l'utilizzo delle conoscenze apprese, stabilendo obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, delineando strategie di azioni e verificando i risultati raggiunti.

## **COS'È LA COMPETENZA?**

La competenza si acquisisce con l'esperienza. Alla base del concetto di competenza c'è il principio di mobilitazione e integrazione delle conoscenze e abilità procedurali con le risorse personali (capacità cognitive, metacognitive, emotivo/affettive/identitarie, etico/relazionali, senso/motorie/percettive) che un soggetto mette in campo di fronte a un problema o compito autentico da risolvere. Il concetto di competenza, quindi, si coniuga con un modello di insegnamento/apprendimento che mette in gioco il ruolo dei processi di elaborazione personale delle conoscenze, attraverso problemi che suscitino forte interesse da parte dell'allievo e per la cui risoluzione i contenuti disciplinari, considerati in forma integrata, devono costituire risorse fondamentali. In questa ottica nelle nostre scuole avviene la predisposizione di una serie di ambienti di apprendimento, differenziati e progressivamente arricchiti (di spazi, tempi, attività) che aiutano ciascun allievo a mobilitare le proprie risorse interne, tramite la valorizzazione di conoscenze e abilità individuali e relazionali, al fine di garantire il successo formativo di tutti.

Nell'ambito della propria autonomia ogni Istituto è chiamato anche ad operare delle scelte all'interno dei CONTENUTI presenti nelle Indicazioni Nazionali. In questa ottica, gli insegnanti hanno puntato ai NUCLEI FONDANTI DELLE DISCIPLINE, ai CONTENUTI IRRINUNCIABILI, che si devono trasformare in conoscenze (patrimonio permanente dell'alunno). Nella didattica per competenze infatti, non è importante la quantità di nozioni



Scienze integrate (Chimica)		2												
Geografia	3	3												
Geografia turistica												2	2	2
Informatica	2	2	2	2		2	2		4(2)*	5(2)*	5(2)*			
Economia Aziendale	2	2	6	7	8	5	5	6	4(1)*	7(1)*	7(1)*			
Discipline turistiche e aziendali												4	4	4
Relazioni internazionali						2	2	3						
Educazione fisica	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Arte e Territorio												2	2	2
Religione cattolica (o attività alternative)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>TOTALE Ore</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
(*) fra parentesi le ore di Laboratorio														

**Il titolo di studi rilasciato è: Diploma di Ragioniere Perito Commerciale**

### **Profilo dello studente in uscita**

Il Diplomato avrà competenze specifiche nel campo della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali, dal punto di vista dell'organizzazione, pianificazione, programmazione, finanza e controllo della gestione aziendale. Potrà utilizzare strumenti automatizzati per promuovere attività di marketing per l'Azienda, inserendosi con professionalità anche in aziende per i servizi turistici.

Oltre alle competenze nell'ambito professionale specifico, avrà acquisito quelle linguistiche ed informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione che al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Le discipline di indirizzo sono presenti nel percorso di studio fin dal primo biennio, in funzione orientativa e concorrono a far acquisire agli studenti risultati di apprendimento dell'obbligo di istruzione; si sviluppano nel successivo triennio con gli approfondimenti specialistici che si propongono di sostenere gli studenti nelle loro scelte professionali e di studio. Le competenze acquisite dagli studenti nell'intero corso di studi sono configurate a partire dal quadro unitario definito dagli assi culturali dell'obbligo di istruzione, che ne risulta progressivamente potenziato. In particolare, l'asse

scientifico-tecnologico viene consolidato dagli apporti specialistici, finalizzati a far comprendere anche la continua evoluzione delle normative e degli standard tecnici, nazionali ed internazionali, operanti a livello settoriale. Un altro aspetto di rilievo per il settore economico è costituito dall'educazione all'imprenditorialità, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, in quanto le competenze imprenditoriali sono motore dell'innovazione, della competitività e della crescita. La loro acquisizione consente agli studenti di sviluppare una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili, che li mettono in grado di organizzare il proprio futuro professionale tenendo conto dei processi in atto.

### **PROFILO AFM**

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali e internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

**Nell'articolazione “Relazioni internazionali per il marketing”**, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

**Nell'articolazione “Sistemi informativi aziendali”**, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

## PROFILO Turismo

**Il Diplomato nel Turismo ha competenze specifiche nel comparto delle imprese del settore turistico** e competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali.

Interviene nella valorizzazione integrata e sostenibile del patrimonio culturale, artistico, artigianale, enogastronomico, paesaggistico ed ambientale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa turistica inserita nel contesto internazionale.

E' in grado di:

- gestire servizi e/o prodotti turistici con particolare attenzione alla valorizzazione del patrimonio paesaggistico, artistico, culturale, artigianale, enogastronomico del territorio;
- collaborare a definire con i soggetti pubblici e privati l'immagine turistica del territorio e i piani di qualificazione per lo sviluppo dell'offerta integrata;
- utilizzare i sistemi informativi, disponibili a livello nazionale e internazionale, per proporre servizi turistici anche innovativi;
- promuovere il turismo integrato avvalendosi delle tecniche di comunicazione multimediale;
- intervenire nella gestione aziendale per gli aspetti organizzativi, amministrativi, contabili e commerciali

### Articolazione delle discipline e degli indirizzi nel corso del quinquennio

Il nostro istituto offre allo studente in ingresso: l'opportunità di approfondire, oltre alle discipline comuni a tutti gli istituti tecnici, anche lo studio delle discipline Diritto, Economia Aziendale, informatica e due lingue straniere tra cui l'inglese ed una seconda lingua tra francese, spagnolo e cinese. Terminato il biennio, gli alunni possono scegliere se orientarsi verso **l'indirizzo Turismo** (che ha un'unica articolazione e prevede lo studio di tre lingue e nuove discipline quali: Geografia turistica, Arte e territorio e Diritto e legislazione del turismo) oppure verso **l'indirizzo Amministrazione, finanza e marketing**. Quest'ultimo indirizzo si articola in tre corsi: 1) **Amministrazione, finanza e marketing**; 2) **Sistemi informativi aziendali**; 3) **Relazioni internazionali per il marketing**. Nel primo corso si potenziano l'economia e il diritto mentre lo studio dell'informatica si ferma alla fine del quarto anno; nel secondo corso si potenzia l'informatica per tutto il triennio e prosegue lo studio dell'inglese per tutti gli anni mentre lo studio della seconda lingua si ferma al terzo anno; nel terzo corso si studiano tre lingue straniere e l'informatica termina al quarto anno.

Le discipline settoriali dell'indirizzo **Turismo** consentono anche di sviluppare educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione, competitività, crescita e la loro acquisizione consente di far acquisire una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto. A queste finalità concorre la particolare impostazione data nel quinto anno all'attività didattica che è tesa, in coerenza con quanto indicato nella L. 53/2003, ad approfondire e arricchire col metodo dei casi e dell'area di progetto i contenuti affrontati nel precedente biennio. Lo

svolgimento di differenti casi aziendali riferiti a diverse tipologie di imprese e al tessuto economico locale, infatti, consente non solo di favorire l'autonomia scolastica e il radicamento sul territorio, ma anche di stimolare negli studenti autonomia elaborativa, capacità di ricerca, abitudine a produrre in gruppo, uso di strumenti efficaci nel rappresentare e comunicare i risultati del proprio lavoro.

**Declinazione del curricolo con individuazione delle competenze, conoscenze ed abilità  
Secondo le indicazioni delle Linee guida degli Istituti Tecnici  
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA  
I BIENNIO**

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p><i>Conoscere gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti</i></p>	<p>Principali strutture grammaticali della lingua italiana Elementi di base delle funzioni della lingua Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali ed informali Contesto scopo e destinatario della comunicazione Codici fondamentali della comunicazione orale, verbale e non verbale Principi di organizzazione del discorso descrittivo, narrativo, espositivo, argomentativo</p>	<p>Comprendere il messaggio contenuto in un testo orale Cogliere le relazioni logiche tra le varie componenti di un testo orale Esporre in modo chiaro logico e coerente esperienze vissute o testi ascoltati Riconoscere differenti registri comunicativi di un testo orale Comunicare il proprio punto di vista in situazioni di vita scolastica Individuare il punto di vista dell'altro in contesti formali ed informali</p>
<p><i>Leggere, comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo</i></p>	<p>Strutture essenziali dei testi narrativi, espositivi, argomentativi Principali connettivi logici Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi. Tecniche di lettura analitica, sintetica, espressiva. Denotazione e connotazione. Elementi costitutivi del testo narrativo. Principali generi letterari, con particolare riferimento alla tradizione italiana. Contesto storico di riferimento di autori e opere.</p>	<p>Saper applicare le strutture della lingua presente nei testi  Applicare strategie diverse di lettura  Individuare le caratteristiche e i principali scopi comunicativi di un testo. Cogliere i caratteri specifici di un testo letterario: (narrativo in prosa nel I anno), (narrativo in versi nel II anno).</p>



<p><b><i>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</i></b></p>	<p>Elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso.          Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione (riassunto, lettera, relazione ecc.).          Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione.</p>	<p>Ricerca, acquisire e selezionare Informazioni in funzione della produzione di testi scritti di vario tipo.          Prendere appunti e redigere sintesi e relazioni.          Produrre testi corretti e coerenti e adeguarli alle diverse situazioni comunicative.</p>
---	---	---

## LINGUA STRANIERA (INGLESE)

### I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p><b>Utilizzare la lingua inglese per i principali scopi comunicativi</b></p>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale (descrivere, narrare ) in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura. Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, sociale o l'attualità. Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale o d'attualità e tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali; varietà di registro.</p>	<p>Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità. Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità. Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare. Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali. Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o all'attualità. Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di</p>
<p><b>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</b></p>	<p>Nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi, semplici e coerenti, caratteristiche delle diverse tipologie (lettere informali, descrizioni, narrazioni, ecc.) strutture sintattiche e lessico appropriato ai contesti. Aspetti socio-culturali dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche. Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale. Cogliere il carattere interculturale della lingua inglese, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche.</p>

# STORIA

## I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p><b>a. Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.</b></p> <p><b>b. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente.</b></p>	<p>La diffusione della specie umana sul pianeta, le diverse tipologie di civiltà e le periodizzazioni fondamentali della storia mondiale. Le civiltà antiche e alto-medievali, con riferimenti a coeve civiltà diverse da quelle occidentali. Approfondimenti esemplificativi relativi alle civiltà dell'Antico vicino Oriente; la civiltà giudaica; la civiltà greca; la civiltà romana; l'avvento del Cristianesimo; l'Europa romano barbarica; società ed economia nell'Europa alto-medievale; la nascita e la diffusione dell'Islam; Imperi e regni nell'alto medioevo; il particolarismo signorile e feudale.</p> <p>Elementi di storia economica e sociale, delle tecniche e del lavoro, con riferimento al periodo studiato nel primo biennio e che hanno coinvolto il territorio di appartenenza. Lessico di base della storiografia. Origine ed evoluzione storica dei principi e dei valori fondativi della Costituzione Italiana.</p>	<p>Collocare gli eventi storici affrontati nella giusta successione cronologica e nelle aree geografiche di riferimento. Discutere e confrontare diverse interpretazioni di fatti o fenomeni storici, sociali ed economici anche in riferimento alla realtà contemporanea. Utilizzare semplici strumenti della ricerca storica a partire dalle fonti e dai documenti accessibili agli studenti con riferimento al periodo e alle tematiche studiate nel primo biennio. Sintetizzare e schematizzare un testo espositivo di natura storica.</p> <p>Analizzare situazioni ambientali e geografiche da un punto di vista storico. Riconoscere le origini storiche delle principali istituzioni politiche, economiche e religiose nel mondo attuale e le loro interconnessioni. Analizzare il ruolo dei diversi soggetti pubblici e privati nel promuovere e orientare lo sviluppo economico e sociale, anche alla luce della Costituzione italiana.</p>

## MATEMATICA I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p><b>Saper utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico</b>  <b>Saper applicare le conoscenze acquisite per individuare strategie adeguate alla risoluzione di semplici problemi.</b></p>	<p>Generalità sugli Insiemi. Operazioni negli insiemi N, Z, Q. Calcolo letterale: monomi e polinomi, operazioni, espressioni. Scomposizioni. Equazioni e disequazioni di primo grado. Elementi di geometria Euclidea: (gli enti fondamentali: punti, rette, piani e angoli), le principali figure nel piano, (triangoli e quadrilateri) e le relative proprietà Sistemi di equazioni. Numeri reali.</p>	<p>Saper operare con gli insiemi numerici. Saper utilizzare le procedure del calcolo letterale. Saper risolvere le equazioni e le disequazioni di primo grado. Saper applicare le conoscenze acquisite per la risoluzione di problemi reali. Sapere le caratteristiche fondamentali degli enti e delle figure geometriche nel piano. Comprendere semplici dimostrazioni e sviluppare semplici ragionamenti deduttivi.</p>
<p><b>Saper interpretare e rappresentare grafici di funzioni lineari e quadratiche. Saper analizzare dati attraverso i principali elementi caratteristici della statistica descrittiva.</b></p>	<p>Sistemi di equazioni. Numeri reali. Cenno ai Radicali quadratici. Equazioni di secondo grado. Equazioni di grado superiore al secondo. Disequazioni di secondo grado. Elementi di geometria analitica: punti e rette, concetto di funzione. Elementi di statistica descrittiva. Cenni probabilità Elementi di geometria euclidea: principali teoremi ed applicazioni</p>	<p>Saper risolvere un sistema di equazioni. Saper risolvere equazioni di 2° grado e di grado superiore al secondo. Saper risolvere una disequazione di 2° grado. Saper organizzare dati, rappresentarli graficamente e determinare gli elementi caratteristici. Sapere le caratteristiche principali degli enti e delle figure geometriche nel piano. Saper calcolare la probabilità di eventi elementari. Saper applicare le conoscenze acquisite alla risoluzione di semplici problemi applicati alla realtà.</p>

**DIRITTO ED ECONOMIA  
PRIMO BIENNIO**

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p><b>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente.</b></p> <p><b>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</b></p>	<p>Fondamenti dell'attività economica e soggetti economici (consumatore, impresa, pubblica amministrazione, enti no profit). Fonti normative e loro gerarchia. Costituzione e cittadinanza: principi, libertà, diritti e doveri. Soggetti giuridici, con particolare riferimento alle imprese (impresa e imprenditore sotto il profilo giuridico ed economico). Fattori della produzione, forme di mercato e elementi che lo connotano. Mercato della moneta e andamenti che lo caratterizzano. Strutture dei sistemi economici e loro dinamiche (processi di crescita e squilibri dello sviluppo). Forme di stato e forme di governo. Lo Stato e la sua struttura secondo la Costituzione italiana. Istituzioni locali, nazionali e internazionali. Conoscenze essenziali per l'accesso al lavoro e alle professioni. Il curriculum vitae secondo il modello europeo e le tipologie di colloquio di lavoro (individuale, di gruppo, on line ecc.).</p>	<p>Individuare le esigenze fondamentali che ispirano scelte e comportamenti economici, nonché i vincoli a cui essi sono subordinati. Individuare la varietà e l'articolazione delle funzioni pubbliche (locali, nazionali e internazionali) in relazione agli obiettivi da conseguire. Distinguere le differenti fonti normative e la loro gerarchia con particolare riferimento alla Costituzione italiana e alla sua struttura.</p> <p>Analizzare aspetti e comportamenti delle realtà personali e sociali e confrontarli con il dettato della norma giuridica. Reperire le fonti normative con particolare riferimento al settore di studio. Riconoscere gli aspetti giuridici ed economici che connotano l'attività imprenditoriale. Individuare i fattori produttivi e differenziarli per natura e tipo di remunerazione.</p> <p>Individuare varietà, specificità e dinamiche elementari dei sistemi economici e dei mercati locali, nazionali e internazionali. Riconoscere i modelli, i processi e i flussi informativi tipici del sistema azienda con particolare riferimento alle tipologie aziendali oggetto di studio. Riconoscere le caratteristiche principali del mercato del lavoro e le opportunità lavorative offerte dal territorio e dalla rete. Redigere il curriculum vitae secondo il modello europeo.</p>

## SECONDA LINGUA COMUNITARIA

### I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p>a. <b>Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi</b></p> <p>b. <b>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</b></p>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura. Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e brevi, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, familiare o sociale. Lessico e fraseologia idiomatica di uso frequente relativi ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare o sociale e prime tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali; varietà di registro.</p>	<p>Interagire scambiando informazioni semplici e dirette e partecipare a brevi conversazioni su argomenti consueti di interesse personale, familiare o sociale. Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione globale di messaggi semplici, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti di interesse personale, familiare o sociale. Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di uso frequente per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana; usare i dizionari, anche multimediali. Descrivere in maniera semplice situazioni, persone o attività relative alla sfera personale, familiare o sociale. Produrre testi brevi, semplici e lineari, appropriati nelle scelte.</p>

## ECONOMIA AZIENDALE I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p><b>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</b></p> <p><b>Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.</b></p> <p><b>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona e della collettività e dell'ambiente.</b></p>	<p>Azienda come sistema. Tipologie di aziende e caratteristiche della loro gestione. Elementi del sistema azienda. Combinazione dei fattori produttivi e loro remunerazione. Quadro generale delle funzioni aziendali.</p> <p>Quadro generale della gestione aziendale, delle rilevazioni e degli schemi di bilancio. Settori in cui si articolano le attività economiche. Processi di localizzazione delle aziende. Tipologie di modelli organizzativi. Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale.</p> <p>Documenti della compravendita e loro articolazione.</p> <p>Tecniche di calcolo nei documenti della compravendita.</p> <p>Documenti di regolamento degli scambi e loro tipologie.</p> <p>Tecniche di calcolo nei documenti di regolamento degli scambi.</p>	<p>Riconoscere le modalità con cui l'intrapresa diventa impresa. Riconoscere le tipologie di azienda e la struttura elementare che le connota. Riconoscere la funzione economica delle diverse tipologie di aziende incluse le attività no profit. Individuare i vari fattori produttivi differenziandoli per natura e tipo di remunerazione. Riconoscere le varie funzioni aziendali e descriverne le caratteristiche e le correlazioni. Distinguere le finalità delle rilevazioni aziendali e individuare, nelle linee generali, i risultati prodotti dalla gestione attraverso la lettura degli schemi contabili di bilancio. Riconoscere i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche del proprio territorio.</p> <p>Individuare le esigenze fondamentali che ispirano le scelte nella localizzazione delle aziende.</p> <p>Rappresentare la struttura organizzativa aziendale esaminando casi relativi a semplici e diverse tipologie di imprese. Riconoscere modelli organizzativi di un dato contesto aziendale.</p>

# SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA e BIOLOGIA)

## I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p>a. <b>Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità.</b></p> <p>b. <b>Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza.</b></p> <p>c. <b>Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate.</b></p>	<p>Il Sistema solare e la Terra. Dinamicità della litosfera; fenomeni sismici e vulcanici. I minerali e loro proprietà fisiche; le rocce magmatiche, le rocce sedimentarie e le rocce metamorfiche; il ciclo delle rocce. L'idrosfera, fondali marini; caratteristiche fisiche e chimiche dell'acqua; i movimenti dell'acqua, le onde, le correnti. L'atmosfera; il clima; le conseguenze delle modificazioni climatiche: disponibilità di acqua potabile, desertificazione, grandi migrazioni umane. Coordinate geografiche: latitudine e longitudine, paralleli e meridiani. Origine della vita: livelli di organizzazione della materia vivente (struttura molecolare, struttura cellulare e sub cellulare; virus, cellula procariota, cellula eucariota). Teorie interpretative dell'evoluzione della specie. Processi riproduttivi, la variabilità ambientale e gli habitat. Ecosistemi (circuiti energetici, cicli alimentari, cicli bio-geochimici). Processi metabolici: organismi autotrofi ed eterotrofi; respirazione cellulare e fotosintesi. Nascita e sviluppo della genetica. Genetica e biotecnologie: implicazioni pratiche e conseguenti questioni etiche. Il corpo umano come un sistema complesso: omeostasi e stato di salute. Le malattie: prevenzione e stili di vita (disturbi alimentari, fumo, alcool, droghe e sostanze stupefacenti, infezioni sessualmente trasmissibili). La crescita della popolazione umana e le relative conseguenze (sanitarie, alimentari, economiche). Ecologia: la protezione dell'ambiente (uso sostenibile delle risorse naturali e gestione dei rifiuti).</p>	<p>Identificare le conseguenze dei moti di rotazione e di rivoluzione della Terra sul pianeta. Analizzare lo stato attuale e le modificazioni del pianeta anche in riferimento allo sfruttamento delle risorse della Terra. Riconoscere nella cellula l'unità funzionale di base della costruzione di ogni essere vivente. Comparare le strutture comuni a tutte le cellule eucariote, distinguendo tra cellule animali e cellule vegetali. Indicare le caratteristiche comuni degli organismi e i parametri più frequentemente utilizzati per classificare gli organismi. Ricostruire la storia evolutiva degli esseri umani mettendo in rilievo la complessità dell'albero filogenetico degli ominidi. Descrivere il corpo umano, analizzando le interconnessioni tra i sistemi e gli apparati. Descrivere il meccanismo di duplicazione del DNA e di sintesi delle proteine. Descrivere il ruolo degli organismi, fondamentale per l'equilibrio degli ambienti naturali e per il riequilibrio di quelli degradati dall'inquinamento.</p>

# SCIENZE INTEGRATE (FISICA)

## I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p><b>Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità</b> <b>Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</b> <b>Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</b></p>	<p>Grandezze fisiche e loro dimensioni; unità di misura del sistema internazionale; notazione scientifica e cifre significative. Equilibrio in meccanica; forza; momento; pressione. Campo gravitazionale; accelerazione di gravità; forza peso. Moti del punto materiale; leggi della dinamica; impulso; quantità di moto. Energia, lavoro, potenza; attrito e resistenza del mezzo. Conservazione dell'energia meccanica e della quantità di moto in un sistema isolato.</p> <p>Oscillazioni; onde trasversali e longitudinali; intensità, altezza e timbro del suono. Temperatura; energia interna; calore. Carica elettrica; campo elettrico; fenomeni elettrostatici. Corrente elettrica; elementi attivi e passivi in un circuito elettrico; effetto Joule.</p> <p>Campo magnetico; interazioni magnetiche; induzione elettromagnetica. Onde elettromagnetiche e loro classificazione in base alla frequenza o alla lunghezza d'onda. Ottica geometrica: riflessione e rifrazione.</p>	<p>Effettuare misure e calcolarne gli errori. Operare con grandezze fisiche vettoriali. Analizzare situazioni di equilibrio statico, individuando le forze e i momenti applicati.</p> <p>Applicare la grandezza fisica pressione a esempi riguardanti solidi, liquidi e gas. Distinguere tra massa inerziale e massa gravitazionale. Descrivere situazioni di moti in sistemi inerziali e non inerziali, distinguendo le forze apparenti da quelle attribuibili a interazioni.</p> <p>Descrivere situazioni in cui l'energia meccanica si presenta come cinetica e come potenziale e diversi modi di trasferire, trasformare e immagazzinare energia.</p> <p>Descrivere le modalità di trasmissione dell'energia termica. Confrontare le caratteristiche dei campi gravitazionale, elettrico e magnetico, individuando analogie e differenze. Analizzare semplici circuiti elettrici in corrente continua, con collegamenti in serie e in parallelo.</p> <p>Disegnare l'immagine di una sorgente luminosa applicando le regole dell'ottica geometrica.</p>



# SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)

## I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p>d. <b>osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità</b></p> <p>e. <b>analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</b></p> <p>f. <b>essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</b></p>	<p>Sistemi eterogenei ed omogenei e tecniche di separazione: filtrazione, distillazione, cristallizzazione, estrazione con solventi, cromatografia. Le evidenze sperimentali di una sostanza pura e nozioni sulla lettura delle etichette e sulla pericolosità di elementi e composti. Le leggi ponderali della chimica e l'ipotesi atomico – molecolare. Il modello particellare (concetti di atomo, molecola e ioni) e le spiegazioni delle trasformazioni fisiche (passaggi di stato) e delle trasformazioni chimiche. La quantità chimica: massa atomica, massa molecolare, mole, costante di Avogadro. La struttura dell'atomo e il modello atomico a livelli di energia. Il sistema periodico e le proprietà periodiche: metalli, non metalli, semimetalli. Cenni sui legami chimici e i legami intermolecolari. Elementi di nomenclatura chimica e bilanciamento delle equazioni di reazione.</p> <p>Le concentrazioni delle soluzioni: per cento in peso, molarità. Elementi sull'equilibrio chimico e sulla cinetica chimica. Le principali teorie acido-base, il pH, gli indicatori e le reazioni acido-base. Nozioni sulle reazioni di ossido riduzione. Idrocarburi alifatici ed aromatici, gruppi funzionali e biomolecole.</p>	<p>Effettuare investigazioni in scala ridotta e con materiali non nocivi, per salvaguardare la sicurezza personale e ambientale.</p> <p>Utilizzare il modello cinetico – molecolare per interpretare le trasformazioni fisiche e chimiche.</p> <p>Usare il concetto di mole come ponte tra il livello macroscopico delle sostanze ed il livello microscopico degli atomi, delle molecole e degli ioni.</p> <p>Spiegare la struttura elettronica a livelli di energia dell'atomo. Riconoscere un elemento chimico mediante il saggio alla fiamma.</p> <p>Descrivere le principali proprietà periodiche, che confermano la struttura a strati dell'atomo.</p> <p>Utilizzare le principali regole di nomenclatura IUPAC. Preparare soluzioni di data concentrazione.</p> <p>Descrivere semplici sistemi chimici all'equilibrio. Riconoscere i fattori che influenzano la velocità di reazione.</p> <p>Riconoscere sostanze acide e basiche tramite indicatori. Descrivere le proprietà di idrocarburi e dei principali composti dei diversi gruppi funzionali.</p>

# GEOGRAFIA

## I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p>a. <b>Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali</b></p> <p>b. <b>Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità</b></p>	<p>Metodi e strumenti di rappresentazione degli aspetti spaziali: reticolato geografico, vari tipi di carte, sistemi informativi geografici.</p> <p>Formazione, evoluzione e percezione dei paesaggi naturali e antropici. Tipologia di beni culturali e ambientali, valore economico e identitario del patrimonio culturale. Classificazione dei climi e ruolo dell'uomo nei cambiamenti climatici e micro-climatici. Processi e fattori di cambiamento del mondo contemporaneo (globalizzazione economica, aspetti demografici, energetici, geopolitici...). Sviluppo sostenibile: ambiente, società, economia (inquinamento, biodiversità, disuguaglianze, equità intergenerazionale). Flussi di persone e prodotti; innovazione tecnologica. Organizzazione del territorio, sviluppo locale, patrimonio territoriale. Caratteristiche fisico-ambientali, socio-culturali, economiche e geopolitiche relative</p> <p>a: - Italia e regioni italiane - Unione europea - Europa, e sue articolazioni regionali - Continenti extra-europei: esemplificazioni significative di alcuni Stati</p>	<p>Interpretare il linguaggio cartografico, rappresentare i modelli organizzativi dello spazio in carte tematiche, grafici, tabelle anche attraverso strumenti informatici.</p> <p>Descrivere e analizzare un territorio utilizzando metodi, strumenti e concetti della geografia. Individuare la distribuzione spaziale degli insediamenti e delle attività economiche e identificare le risorse di un territorio.</p> <p>Analizzare il rapporto uomo-ambiente attraverso le categorie spaziali e temporali. Riconoscere le relazioni tra tipi e domini climatici e sviluppo di un territorio.</p> <p>Analizzare i processi di cambiamento del mondo contemporaneo. Riconoscere l'importanza della sostenibilità territoriale, la salvaguardia degli ecosistemi e della bio-diversità.</p> <p>Riconoscere gli aspetti fisico-ambientali, socio-culturali, economici e geopolitici dell'Italia, dell'Europa e degli altri continenti. Riconoscere il ruolo delle Istituzioni comunitarie riguardo allo sviluppo, al mercato del lavoro e all'ambiente.</p> <p>Analizzare casi significativi della ripartizione del mondo per evidenziarne le differenze economiche, politiche e socioculturali.</p>

# INFORMATICA

## I BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità/Capacità
<p>a. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi</p> <p>b. • Utilizzare e produrre testi multimediali</p> <p>c. • Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico</p> <p>d. • Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</p>	<p>Sistemi informatici. Informazioni, dati e loro codifica.</p> <p>Architettura e componenti di un computer. Comunicazione uomo-macchina. Struttura e funzioni di un sistema operativo.</p> <p>Software di utilità e software gestionali. Fasi risolutive di un problema, algoritmi e loro rappresentazione. Organizzazione logica dei dati. Fondamenti di programmazione e sviluppo di semplici programmi in un linguaggio a scelta. Struttura di una rete. Funzioni e caratteristiche della rete Internet e della posta elettronica. Normativa sulla privacy e sul diritto d'autore.</p>	<p>Riconoscere le caratteristiche logico-funzionali di un computer e il ruolo strumentale svolto nei vari ambiti (calcolo, elaborazione, comunicazione, ecc.). Riconoscere e utilizzare le funzioni di base di un sistema operativo. Raccogliere, organizzare e rappresentare dati/informazioni sia di tipo testuale che multimediale. Analizzare, risolvere problemi e codificarne la soluzione. Utilizzare programmi di scrittura, di grafica e il foglio elettronico. Utilizzare software gestionali per le attività del settore di studio. Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati di tipo tecnico-scientifico-economico. Utilizzare le reti per attività di comunicazione interpersonale. Riconoscere i limiti e i rischi dell'uso delle tecnologie con particolare riferimento alla privacy. Riconoscere le principali forme di gestione e controllo dell'informazione e della comunicazione specie nell'ambito tecnico-scientifico-economico.</p>

# **Declinazione del curriculum con individuazione delle competenze, conoscenze ed abilità Secondo le indicazioni delle Linee guida degli Istituti Tecnici**

## **Secondo Biennio e Quinto Anno**

### **SETTORE ECONOMICO Indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing”**

L'indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing”, con le sue due articolazioni, si riferisce ad ambiti e processi essenziali per la competitività del sistema economico e produttivo del Paese, come quelli amministrativi, finanziari, del marketing e dei sistemi informativi aziendali di cui vengono approfonditi tecnologie e metodologie. I risultati di apprendimento sono definiti a partire dalle funzioni aziendali e dai processi produttivi e tengono conto dell'evoluzione che caratterizza l'intero settore sia sul piano delle metodologie di erogazione dei servizi sia sul piano delle tecnologie di gestione, sempre più trasversali alle diverse tipologie di imprese. Tali risultati tengono conto del significativo spostamento di attenzione verificatosi nel campo delle scienze aziendali verso l'organizzazione e il sistema informativo, la gestione delle relazioni interpersonali e degli aspetti comunicativi, il marketing e l'internazionalizzazione. L'indirizzo si caratterizza per un'offerta formativa che ha come sfondo il mercato e affronta lo studio dei macro-fenomeni economico-aziendali nazionali e internazionali, la normativa civilistica e fiscale, il sistema azienda nella sua complessità e nella sua struttura, con un'ottica mirata all'utilizzo delle tecnologie e alle forme di comunicazione più appropriate, anche in lingua straniera. Le discipline giuridiche, economiche, aziendali e informatiche riflettono questo cambiamento e si connotano per l'approccio di tipo sistemico e integrato dei loro contenuti che vanno quindi sempre letti nel loro insieme. Un simile approccio persegue anche l'obiettivo di rendere gli apprendimenti più efficaci e duraturi perché basati su una didattica che parte dalla osservazione del reale, essenziale per affrontare professionalmente le problematiche delle discipline in prospettiva dinamica. Le discipline di indirizzo, presenti nel percorso fin dal primo biennio sia con funzione orientativa sia per concorrere a far acquisire i risultati di apprendimento dell'obbligo di istruzione, si svolgono nel triennio con organici approfondimenti specialistici e tecnologici. Tale modalità, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, consente anche di sviluppare educazione all'imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione, competitività, crescita e la loro acquisizione consente di far acquisire una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto. A queste finalità concorre la particolare impostazione data nel quinto anno all'attività didattica che è tesa, in coerenza con quanto indicato nella L. 53/2003, ad approfondire e arricchire col metodo dei casi e dell'area di progetto i contenuti affrontati nel precedente biennio. Lo svolgimento di differenti casi aziendali riferiti a diversi contesti produttivi e al tessuto economico locale, infatti, consente non solo di favorire l'autonomia scolastica e il radicamento sul

territorio, ma anche di stimolare negli studenti autonomia elaborativa, capacità di ricerca, abitudine a produrre in gruppo, uso di strumenti efficaci nel rappresentare e comunicare i risultati del proprio lavoro. L'indirizzo e le due articolazioni, di cui si riportano in sintesi le descrizioni, fanno riferimento a comparti in costante crescita sul piano occupazionale perché orientati verso forti innovazioni sul piano organizzativo e del marketing, soprattutto con riferimento alle potenzialità delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT).

- **L'indirizzo "Amministrazione, finanza e marketing" persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con specifico riferimento alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, marketing, sistema informativo, gestioni speciali).**
- **L'articolazione "Relazioni internazionali per il Marketing" approfondisce gli aspetti relativi alla gestione delle relazioni commerciali internazionali riguardanti differenti realtà geopolitiche o settoriali e assicura le competenze necessarie a livello culturale, linguistico, tecnico.**
- **L'articolazione "Sistemi informativi aziendali" approfondisce competenze relative alla gestione informatica delle informazioni, alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica.**

## SETTORE ECONOMICO – AREA GENERALE

### LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

#### II BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<p><b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</b></p>	<p><u>Lingua</u> Radici storiche ed evoluzione della lingua italiana dal Medioevo all'Unità nazionale. Rapporto tra lingua e letteratura. Lingua letteraria e linguaggi della scienza e della tecnologia. Fonti dell'informazione e della documentazione. Tecniche della comunicazione. Caratteristiche e struttura di testi scritti e repertori di testi specialistici. Criteri per la redazione di un rapporto e di una relazione. Caratteri comunicativi di un testo multimediale.</p>	<p><u>Lingua</u> Riconoscere le linee di sviluppo storico-culturale della lingua italiana. Riconoscere i caratteri stilistici e strutturali di testi letterari, artistici, scientifici e tecnologici. Utilizzare registri comunicativi adeguati ai diversi ambiti specialistici Consultare dizionari e altre fonti informative per l'approfondimento e la produzione linguistica. Sostenere conversazioni e colloqui su tematiche predefinite anche professionali. Raccogliere, selezionare ed utilizzare informazioni utili all'attività di ricerca di testi letterari, artistici, scientifici e tecnologici. Produrre testi scritti di diversa tipologia e complessità. Ideare e realizzare testi multimediali su tematiche culturali, di studio e professionali.</p>
<p><b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</b></p>	<p><u>Letteratura</u> Linee di evoluzione della cultura e del sistema letterario italiano dalle origini all'Unità nazionale. Testi ed autori fondamentali che caratterizzano l'identità culturale nazionale italiana nelle varie epoche. Significative opere letterarie, artistiche e scientifiche anche di autori internazionali nelle varie epoche. Elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi. Fonti di documentazione letteraria; siti web dedicati alla letteratura. Tecniche di ricerca, catalogazione e produzione multimediale di testi e documenti letterari.</p>	<p><u>Letteratura</u> Riconoscere e identificare periodi e linee di sviluppo della cultura letteraria ed artistica italiana. Identificare gli autori e le opere fondamentali del patrimonio culturale italiano ed internazionale dal Medioevo all'Unità nazionale. Riconoscere i tratti peculiari o comuni alle diverse culture dei popoli europei nella produzione letteraria, artistica, scientifica e tecnologica contemporanea. Individuare i caratteri specifici di un testo letterario, scientifico, tecnico, storico, critico ed artistico. Contestualizzare testi e opere letterarie, artistiche e scientifiche di differenti epoche e realtà territoriali in rapporto alla tradizione culturale italiana e di altri popoli. Formulare un motivato giudizio critico su un testo letterario anche mettendolo in relazione alle esperienze personali. Utilizzare le tecnologie digitali per la presentazione di un progetto o di un prodotto.</p>
<p><b>Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.</b></p>	<p><u>Altre espressioni artistiche</u> Caratteri fondamentali delle arti e dell'architettura in Italia e in Europa dal Medioevo all'Unità nazionale. Rapporti tra letteratura ed altre espressioni culturali ed artistiche.</p>	<p><u>Altre espressioni artistiche</u> Analizzare il patrimonio artistico presente nei monumenti, siti archeologici, istituti culturali, musei significativi in particolare del proprio territorio.</p>

## LINGUA E LETTERATURA ITALIANA QUINTO ANNO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</b>	<p><u>Lingua</u> Processo storico e tendenze evolutive della lingua italiana dall'Unità nazionale ad oggi. Caratteristiche dei linguaggi specialistici e del lessico tecnico-scientifico. Strumenti e metodi di documentazione per approfondimenti letterari e tecnici. Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta. Repertori dei termini tecnici e scientifici relativi al settore d'indirizzo anche in lingua straniera. Software "dedicati" per la comunicazione professionale. Social network e new media come fenomeno comunicativo. Struttura di un curriculum vitae e modalità di compilazione del CV europeo.</p>	<p><u>Lingua</u> Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento. Individuare aspetti linguistici, stilistici e culturali dei / nei testi letterari più rappresentativi. Individuare le correlazioni tra le innovazioni scientifiche e tecnologiche e le trasformazioni linguistiche. Produrre relazioni, sintesi, commenti ed altri testi di ambito professionale con linguaggio specifico. Utilizzare termini tecnici e scientifici anche in lingue diverse dall'italiano. Interagire con interlocutori esperti del settore di riferimento anche per negoziare in contesti professionali. Scegliere la forma multimediale più adatta alla comunicazione nel settore professionale di riferimento in relazione agli interlocutori e agli scopi. Elaborare il proprio curriculum vitae in formato europeo.</p>
<b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</b>	<p><u>Letteratura</u> Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria dall'Unità d'Italia ad oggi con riferimenti alle letterature di altri paesi. Autori e testi significativi della tradizione culturale italiana e di altri popoli. Modalità di integrazione delle diverse forme di espressione artistica e letteraria.</p>	<p><u>Letteratura</u> Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria italiana dall'Unità d'Italia ad oggi in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento. Identificare e analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana e di altre letterature. Cogliere, in prospettiva interculturale, gli elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi. Collegare i testi letterari con altri ambiti disciplinari. Interpretare testi letterari con opportuni metodi e strumenti d'analisi al fine di formulare un motivato giudizio critico.</p>
<b>Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.</b>	<p><u>Altre espressioni artistiche</u> Arti visive nella cultura del Novecento. Criteri per la lettura di un'opera d'arte. Beni artistici ed istituzioni culturali del territorio</p>	<p><u>Altre espressioni artistiche</u> Leggere ed interpretare un'opera d'arte visiva e cinematografica con riferimento all'ultimo secolo. Identificare e contestualizzare le problematiche connesse alla conservazione e tutela dei beni culturali del territorio.</p>

**LINGUA INGLESE  
SECONDO BIENNIO**

**Settore ECONOMICO Indirizzo AFM**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i</b></li> <li>• <b>linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività</b></li> </ul> </li> <li>• <b>comunicative con riferimento ai differenti contesti:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</b></li> <li>· <b>individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</b></li> </ul> </li> </ul>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.</p> <p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio o di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi anglofoni.</p>	<p>Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi.</p> <p>Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.</p> <p>Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.</p> <p>Utilizzare in autonomia i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>



# LINGUA INGLESE

## QUINTO ANNO

### Settore ECONOMICO – Indirizzo AFM

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività</b></li> </ul> </li> <li>• <b>comunicative con riferimento ai differenti contesti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</b></li> <li>· <b>individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti</b></li> </ul> </li> <li>• <b>organizzativi e professionali di riferimento</b></li> </ul>	<p>Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.</p> <p>Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>Lessico di settore codificato da organismi internazionali.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</p> <p>Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</p>	<p>Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.</p> <p>Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano. Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>

## LINGUA INGLESE

### SECONDO BIENNIO

#### Settore ECONOMICO – Indirizzo TURISMO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</b></li><li>• <b>progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici;</b></li><li>• <b>utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</b></li><li>• <b>Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</b></li></ul>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.</p> <p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio o di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi anglofoni</p>	<p>Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi.</p> <p>Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.</p> <p>Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.</p> <p>Utilizzare in autonomia i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>

# LINGUA INGLESE

## QUINTO ANNO

### Settore ECONOMICO – Indirizzo TURISMO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</b></li><li>• <b>progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici;</b></li><li>• <b>utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</b></li><li>• <b>Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</b></li></ul>	<p>Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.</p> <p>Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>Lessico di settore codificato da organismi internazionali.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</p> <p>Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici</p>	<p>Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.</p> <p>Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano. Produrre, nella forma scritta e orale, relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relative al settore di indirizzo.</p> <p>Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>

**MATEMATICA**  
**SECONDO BIENNIO**  
**Settore ECONOMICO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<p><b>Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;</b></li> <li>• <b>utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;</b></li> <li>• <b>correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.</b></li> </ul>	<p>Connettivi e calcolo degli enunciati. Variabili e quantificatori.            Ipotesi e tesi. Il principio d'induzione.            Insieme dei numeri reali.            Il numero <math>\pi</math>.            Teoremi dei seni e del coseno. Formule di addizione e duplicazione degli archi.            Rappresentazione nel piano cartesiano della circonferenza e della parabola.            Funzioni di uso comune nelle scienze economiche e sociali e loro rappresentazione grafica.            Continuità e limite di una funzione. Limiti notevoli di successioni e di funzioni. Il numero <math>e</math>.            Concetto di derivata e derivazione di una funzione.            Proprietà locali e globali delle funzioni.            Approssimazione locale di una funzione mediante polinomi            Integrale indefinito e integrale definito.            Concetto e rappresentazione grafica delle distribuzioni doppie di frequenze.            Indicatori statistici mediante differenze e rapporti.            Concetti di dipendenza, correlazione, regressione.            Applicazioni finanziarie ed economiche delle distribuzioni di probabilità.            Ragionamento induttivo e basi concettuali dell'inferenza.</p>	<p>Dimostrare una proposizione a partire da altre.            Ricavare e applicare le formule per la somma dei primi <math>n</math> termini di una progressione aritmetica o geometrica.            Applicare la trigonometria alla risoluzione di problemi riguardanti i triangoli.            Calcolare limiti di successioni e funzioni.            Analizzare funzioni continue e discontinue.            Calcolare derivate di funzioni.            Calcolare l'integrale di funzioni elementari.            Costruire modelli matematici per rappresentare fenomeni delle scienze economiche e sociali, anche utilizzando derivate e integrali.            Utilizzare metodi grafici e numerici per risolvere equazioni e disequazioni anche con l'aiuto di strumenti informatici.            Risolvere problemi di massimo e di minimo.            Analizzare distribuzioni doppie di frequenze.            Classificare e rappresentare graficamente dati secondo due caratteri.            Utilizzare, anche per formulare previsioni, informazioni statistiche da fonti diverse di natura economica per costruire indicatori di efficacia, di efficienza e di qualità di prodotti o servizi.            Calcolare, anche con l'uso del computer, e interpretare misure di correlazione e parametri di regressione.            Costruire modelli, continui e discreti, di crescita lineare, esponenziale o ad andamento periodico a partire dai dati statistici.</p>

**MATEMATICA**  
**QUINTO ANNO**  
**Settore ECONOMICO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<p><b>Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;</b></li> <li>• <b>utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;</b></li> <li>• <b>correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.</b></li> </ul>	<p>Algoritmi per l'approssimazione degli zeri di una funzione.            Concetti di algoritmo iterativo e di algoritmo ricorsivo.            Problemi e modelli di programmazione lineare.            Ricerca operativa e problemi di scelta.            Probabilità totale, condizionata, formula di Bayes.            Concetto di gioco equo.            Piano di rilevazione e analisi dei dati.            Campionamento casuale semplice e inferenza induttiva sulla media e sulla proporzione.</p>	<p>Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici.            Utilizzare strumenti di analisi matematica e di ricerca operativa nello studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alla realtà aziendale.            Utilizzare la formula di Bayes nei problemi di probabilità condizionata.            Costruire un campione casuale semplice data una popolazione.            Costruire stime puntuali ed intervallari per la media e la proporzione.            Utilizzare e valutare criticamente informazioni statistiche di diversa origine con particolare riferimento ai giochi di sorte e ai sondaggi.            Realizzare ricerche e indagini di comparazione, ottimizzazione, andamento, ecc., collegate alle applicazioni d'indirizzo.            Individuare e riassumere momenti significativi nella storia del pensiero matematico.</p>

**STORIA**  
**SECONDO BIENNIO**  
**Settore ECONOMICO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.</b></li> <li>• <b>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</b></li> </ul>	<p>Principali persistenze e processi di trasformazione tra il secolo XI e il secolo XIX in Italia, in Europa e nel mondo.</p> <p>Evoluzione dei sistemi politico-istituzionali ed economici, con riferimenti agli aspetti demografici, sociali e culturali.</p> <p>Principali persistenze e mutamenti culturali in ambito religioso e laico.</p> <p>Innovazioni scientifiche e tecnologiche: fattori e contesti di riferimento.</p> <p>Territorio come fonte storica: tessuto socio-economico e patrimonio ambientale, culturale e artistico.</p> <p>Aspetti della storia locale quali configurazioni della storia generale.</p> <p>Diverse interpretazioni storiografiche di grandi processi di trasformazione (es.: riforme e rivoluzioni).</p> <p>Lessico delle scienze storico-sociali.</p> <p>Categorie e metodi della ricerca storica (es.: analisi di fonti; modelli interpretativi; periodizzazione).</p> <p>Strumenti della ricerca e della divulgazione storica (es.: vari tipi di fonti, carte geo-storiche e tematiche, mappe, statistiche e grafici, manuali, testi divulgativi multimediali, siti Web ).</p>	<p>Ricostruire processi di trasformazione individuando elementi di persistenza e discontinuità.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e gli intrecci con alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali.</p> <p>Individuare i cambiamenti culturali, socio-economici e politico-istituzionali (es. in rapporto a rivoluzioni e riforme).</p> <p>Analizzare correnti di pensiero, contesti ,fattori e strumenti che hanno favorito le innovazioni scientifiche e tecnologiche.</p> <p>Individuare l'evoluzione sociale, culturale ed ambientale del territorio con riferimenti ai contesti nazionali e internazionali.</p> <p>Leggere ed interpretare gli aspetti della storia locale in relazione alla storia generale.</p> <p>Analizzare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico.</p> <p>Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali.</p> <p>Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali ed operativi.</p> <p>Utilizzare fonti storiche di diversa tipologia (es.: visive, multimediali e siti web dedicati) per produrre ricerche su tematiche storiche.</p>

**STORIA**  
**QUINTO ANNO**  
**Settore ECONOMICO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.</b></li> <li>• <b>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</b></li> </ul>	<p>Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XXI, in Italia, in Europa e nel mondo.</p> <p>Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale (quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; Stato sociale e sua crisi; globalizzazione).</p> <p>Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale.</p> <p>Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto su modelli e mezzi di comunicazione, condizioni socioeconomiche e assetti politico-istituzionali.</p> <p>Problematiche sociali ed etiche caratterizzanti l’evoluzione dei settori produttivi e del mondo del lavoro.</p> <p>Territorio come fonte storica: tessuto socio-economico e patrimonio ambientale, culturale ed artistico.</p> <p>Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica (es.: critica delle fonti).</p> <p>Radici storiche della Costituzione italiana e dibattito sulla Costituzione europea.</p> <p>Carte internazionali dei diritti. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.</p>	<p>Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.</p> <p>Analizzare problematiche significative del periodo considerato.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali.</p> <p>Effettuare confronti tra diversi modelli/tradizioni culturali in un’ottica interculturale.</p> <p>Riconoscere le relazioni fra evoluzione scientifica e tecnologica (con particolare riferimento ai settori produttivi e agli indirizzi di studio) e contesti ambientali, demografici, socioeconomici, politici e culturali.</p> <p>Individuare i rapporti fra cultura umanistica e scientifico-tecnologica con riferimento agli ambiti professionali.</p> <p>Analizzare storicamente campi e profili professionali, anche in funzione dell’orientamento.</p> <p>Inquadrare i beni ambientali, culturali ed artistici nel periodo storico di riferimento.</p> <p>Applicare categorie, strumenti e metodi delle scienze storico-sociali per comprendere mutamenti socio-economici, aspetti demografici e processi di trasformazione.</p> <p>Utilizzare fonti storiche di diversa tipologia per ricerche su specifiche tematiche, anche pluri/interdisciplinari.</p> <p>Interpretare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico.</p> <p>Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare, in un’ottica storico-interdisciplinare, situazioni e problemi, anche in relazione agli</p>

		<p>indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento. Analizzare criticamente le radici storiche e l'evoluzione delle principali carte costituzionali e delle istituzioni internazionali, europee e nazionali.</p>
--	--	---



## Attività e insegnamenti dell'indirizzo Amministrazione, finanza e marketing

### INFORMATICA SECONDO BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti</b></li> <li>• <b>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</b></li> <li>• <b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</b></li> <li>• <b>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</b></li> <li>• <b>Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</b></li> <li>• <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li> <li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</b></li> </ul>	<p>Sistema Informativo e sistema informatico            Funzioni di un Data Base Management System (DBMS)            Struttura di un Data Base            Fasi di sviluppo di un ipermedia            Linguaggi del Web.            Struttura, usabilità e accessibilità di un sito Web.            Servizi di rete a supporto dell'azienda con particolare riferimento alle attività commerciali            Software di utilità e software gestionali: manutenzione e adattamenti.            Lessico e terminologia di settore, anche in lingua inglese</p>	<p>Rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale            Documentare con metodologie standard le fasi di raccolta, archiviazione e utilizzo dei dati            Realizzare tabelle e relazioni di un Data Base riferiti a tipiche esigenze amministrativo-contabili            Utilizzare le funzioni di un DBMS per estrapolare informazioni            Produrre ipermedia integrando e contestualizzando oggetti selezionati da più fonti            Realizzare pagine Web            Individuare le procedure che supportano l'organizzazione di un'azienda            Scegliere e personalizzare software applicativi in relazione al fabbisogno aziendale.            Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell'organizzazione aziendale.            Utilizzare lessico e terminologia di settore, anche in lingua inglese.</p>

## SECONDA LINGUA COMUNITARIA

### SECONDO BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Padroneggiare un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</b></li><li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</b></li><li>• <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></li><li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti</b></li></ul>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo, anche professionale.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, riguardanti argomenti inerenti la sfera personale, l'attualità, lo studio o il settore di indirizzo.</p> <p>Principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, loro caratteristiche e modalità per assicurare coerenza e coesione al discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti comuni di interesse generale, di studio, di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p>	<p>Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro utilizzando anche strategie compensative.</p> <p>Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali.</p> <p>Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro.</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi chiari di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro.</p> <p>Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, con scelte lessicali e sintattiche appropriate.</p> <p>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale, d'attualità o di lavoro.</p> <p>Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana.</p>

## SECONDA LINGUA COMUNITARIA

## QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padroneggiare un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</b></li> <li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</b></li> <li>• <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></li> <li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.</b></li> </ul>	<p>Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della comunicazione in relazione ai contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.</p> <p>Principali tipologie testuali, comprese quella tecnico-professionali, loro caratteristiche e organizzazione del discorso;</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e/o orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Strategie di comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, anche in rete, riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>Lessico e fraseologia di settore codificati da organismi internazionali.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p> <p>Aspetti socio-culturali, in particolare inerenti il settore di studio e lavoro, dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>Esprimere e argomentare con relativa spontaneità le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro nell'interazione con un parlante anche nativo.</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione ai diversi contesti personali, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro, cogliendone idee principali ed elementi di dettaglio.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi riguardanti l'attualità, argomenti di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere, testi scritti relativamente complessi, continui e non continui, riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro, cogliendone le idee principali, dettagli e punto di vista.</p> <p>Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico professionali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>Utilizzare i dizionari, compresi quelli settoriali, multimediali e in rete, ai fini di una scelta lessicale appropriata ai diversi contesti.</p> <p>Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua comunitaria relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>

## ECONOMIA AZIENDALE

### SECONDO BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione dei fenomeni economici</b></li> <li>• <b>Strategie aziendali di localizzazione, globalizzazione e delocalizzazione e dell'azienda</b></li> <li>• <b>Correlazioni, calcolo, analisi relative al fabbisogno finanziario e alle connesse fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa.</b></li> <li>• <b>Funzione, struttura e contenuto dei preventivi di impianto.</b></li> <li>• <b>Teoria e principi di organizzazione aziendale.</b></li> <li>• <b>Modelli organizzativi aziendali.</b></li> <li>• <b>Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione delle procedure e dei flussi informativi.</b></li> <li>• <b>Caratteristiche del mercato del lavoro.</b></li> <li>• <b>Struttura, contenuto e aspetti economici dei contratti di lavoro.</b></li> <li>• <b>Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane</b></li> <li>• <b>Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo. Principi contabili. Regole e tecniche di contabilità generale.</b></li> <li>• <b>Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree della gestione aziendale.</b></li> <li>• <b>Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio in relazione alla forma giuridica e alla tipologia di</b></li> </ul>	<p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione dei fenomeni economici</p> <p>Strategie aziendali di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione dell'azienda.</p> <p>Correlazioni, calcolo, analisi relative al fabbisogno finanziario e alle connesse fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa.</p> <p>Funzione, struttura e contenuto dei preventivi di impianto.</p> <p>Teoria e principi di organizzazione aziendale.</p> <p>Modelli organizzativi aziendali.</p> <p>Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione.</p> <p>delle procedure e dei flussi informativi.</p> <p>Caratteristiche del mercato del lavoro.</p> <p>Struttura, contenuto e aspetti economici dei contratti di lavoro.</p> <p>Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane</p> <p>Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo. Principi contabili</p> <p>Regole e tecniche di contabilità generale</p> <p>Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree della gestione aziendale</p> <p>Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio in relazione alla forma giuridica e alla tipologia di azienda.</p> <p>Programmi applicativi di contabilità integrata.</p> <p>Principi, teoria e tecniche di marketing.</p> <p>Analisi e politiche di mercato.</p> <p>Leve di marketing e loro utilizzo nella politica organizzativa e gestionale della rete di vendita.</p> <p>Struttura del piano di marketing.</p>	<p>Reperire, rappresentare e commentare dati economici in funzione di specifiche esigenze conoscitive.</p> <p>Riconoscere le interdipendenze fra sistemi economici e le strategie di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione.</p> <p>Individuare le possibili fonti di finanziamento in relazione alla forma giuridica d'impresa.</p> <p>Correlare e comparare finanziamenti e impieghi.</p> <p>Produrre e commentare preventivi di impianto.</p> <p>Identificare i processi e le dinamiche organizzative in funzione di strategie aziendali date.</p> <p>Rappresentare e documentare procedure e flussi informativi</p> <p>Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi e funzionigrammi</p> <p>Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale.</p> <p>Calcolare la remunerazione del lavoro in relazione alla tipologia contrattuale e redigere i connessi documenti amministrativi</p> <p>Redigere il curriculum vitae europeo e simulare colloqui di selezione anche in lingua straniera.</p> <p>Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili.</p> <p>Redigere la contabilità utilizzando programmi applicativi integrati.</p> <p>Individuare e analizzare sotto il profilo strategico, finanziario ed economico le operazioni delle aree gestionali.</p> <p>Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio.</p>

<p><b>azienda. Programmi applicativi di contabilità integrata. Principi, teoria e tecniche di marketing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Analisi e politiche di mercato.</b></li> <li>• <b>Leve di marketing e loro utilizzo nella politica organizzativa e gestionale della rete di vendita</b></li> <li>• <b>Struttura del piano di marketing.</b></li> <li>• <b>Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema finanziario. Calcoli connessi ai principali contratti finanziari e relativi problemi di scelta.</b></li> <li>• <b>Caratteristiche gestionali delle imprese dell'area finanza</b></li> <li>• <b>Aspetti tecnici, economici, giuridici, fiscali e contabili delle operazioni di intermediazione finanziaria bancaria e relativa documentazione.</b></li> <li>• <b>Finalità, concetti e tipologie della comunicazione d'impresa.</b></li> <li>• <b>Architettura del sistema informativo aziendale.</b></li> <li>• <b>Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale integrata.</b></li> <li>• <b>Principi di responsabilità sociale dell'impresa.</b></li> <li>• <b>Bilancio sociale e ambientale d'impresa.</b></li> <li>• <b>Lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.</b></li> </ul>	<p>Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema finanziario.</p> <p>Calcoli connessi ai principali contratti finanziari e relativi problemi di scelta.</p> <p>Caratteristiche gestionali delle imprese dell'area finanza.</p> <p>Aspetti tecnici, economici, giuridici, fiscali e contabili delle operazioni di intermediazione finanziaria bancaria e relativa documentazione.</p> <p>Finalità, concetti e tipologie della comunicazione d'impresa.</p> <p>Architettura del sistema informativo aziendale.</p> <p>Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale integrata.</p> <p>Principi di responsabilità sociale dell'impresa.</p> <p>Bilancio sociale e ambientale d'impresa.</p> <p>Lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.</p>	<p>Ricerca e descrivere le caratteristiche di mercati di beni o servizi</p> <p>Costruire strumenti di indagine, raccogliere dati, elaborarli, interpretarli per individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e delle imprese concorrenti</p> <p>Elaborare piani di marketing in relazione alle politiche di mercato aziendali</p> <p>Riconoscere l'evoluzione delle strategie di marketing</p> <p>Riconoscere soggetti, caratteristiche gestionali e regole dei mercati finanziari regolamentati e non</p> <p>Individuare e descrivere prodotti dei mercati finanziari in relazione al loro diverso impiego.</p> <p>Effettuare calcoli relativi alle operazioni finanziarie e bancarie anche per comparare offerte di investimento.</p> <p>Riconoscere e analizzare i principali documenti di sintesi della gestione delle banchecomunicazione funzionali a contesti interni ed esterni all'azienda</p> <p>Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale.</p> <p>Elaborare piani di comunicazione integrata rivolti ai differenti soggetti interessati.</p> <p>Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comuni</p> <p>Utilizzare lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese cazione verso la comunità.</p>
--	--	---

# ECONOMIA AZIENDALE

## QUINTO ANNO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione dei fenomeni economici</b></li> <li>• <b>Strategie aziendali di localizzazione, globalizzazione e delocalizzazione e dell'azienda</b></li> <li>• <b>Correlazioni, calcolo, analisi relative al fabbisogno finanziario e alle connesse fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa.</b></li> <li>• <b>Funzione, struttura e contenuto dei preventivi di impianto.</b></li> <li>• <b>Teoria e principi di organizzazione aziendale.</b></li> <li>• <b>Modelli organizzativi aziendali.</b></li> <li>• <b>Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione delle procedure e dei flussi informativi.</b></li> <li>• <b>Caratteristiche del mercato del lavoro.</b></li> <li>• <b>Struttura, contenuto e aspetti economici dei contratti di lavoro.</b></li> <li>• <b>Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane</b></li> <li>• <b>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione dei fenomeni economici</b></li> <li>• <b>Strategie aziendali di localizzazione, globalizzazione e delocalizzazione e dell'azienda</b></li> <li>• <b>Correlazioni, calcolo, analisi relative al fabbisogno finanziario e alle connesse</b></li> </ul>	<p>Casi di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali:</p> <p>A. Analisi di bilancio per indici e per flussi Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci Normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa</p> <p>B. Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione Business plan</p> <p>C. Politiche di mercato e piani di marketing aziendali</p> <p>D. Prodotti finanziari e loro utilizzo strategico da parte dell'impresa E. Tecniche di reporting realizzate con il supporto informatico</p> <p>F. Rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa</p>	<p>Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse. Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella certificazione di revisione. Interpretare la normativa fiscale e predisporre la dichiarazione dei redditi d'impresa. Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo. Costruire il sistema di budget; comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati. Costruire business plan. Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda. Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie. Predisporre report differenziati in relazione ai casi studiati e ai destinatari, anche in lingua straniera. Confrontare bilanci sociali e ambientali commentandone i risultati.</p>

**fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa.**

- **Funzione, struttura e contenuto dei preventivi di impianto.**
- **Teoria e principi di organizzazione aziendale.**
- **Modelli organizzativi aziendali.**
- **Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione delle procedure e dei flussi informativi.**
- **Caratteristiche del mercato del lavoro.**
- **Struttura, contenuto e aspetti economici dei contratti di lavoro.**
- **Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane**

## DIRITTO

### SECONDO BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</li> <li>• Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</li> <li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> </ul>	<p>Diritti reali: proprietà e usufrutto.            Obbligazioni.            Contratti tipici e atipici, inerenti l'imprenditore e la sua attività.            Imprenditore e azienda.            Disciplina della concorrenza.            Forme giuridiche d'impresa: costituzione e gestione.            Schema di bilancio.            Bilancio sociale e ambientale.            Caratteristiche giuridiche, economiche del mercato del lavoro.            Struttura, contenuto e aspetto economico dei contratti di lavoro anche in relazione alle situazioni locali.            Aspetti giuridici delle operazioni di intermediazione finanziaria, bancarie e non bancarie.            Normativa nazionale e comunitaria sulla sicurezza e sul trattamento dei dati personali</p>	<p>Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario.            Ricercare le norme relative ad una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie.            Applicare le disposizioni normative a situazioni date.            Analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali.            Riconoscere la normativa riguardante l'informativa di bilancio e la tutela dei diritti dell'impresa e applicarla a casi specifici.            Individuare caratteri strutturali, aspetti normativi e fiscali, vincoli e opportunità del mercato del lavoro con riferimento a specifiche situazioni ambientali e produttive.            Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale.            Redigere documenti e relazioni riguardanti la gestione delle risorse umane.            Riconoscere le caratteristiche giuridiche dei principali prodotti dei mercati finanziari indicare criteri di scelta in relazione al contesto, alle risorse, agli obiettivi aziendali.            Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera in relazione alla normativa in materia di sicurezza e sul trattamento dei dati personali.            Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione verso la comunità.</p>



**DIRITTO**  
**QUINTO ANNO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</li><li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</li><li>• Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</li><li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li><li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li></ul>	<p>Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa.</p> <p>Principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Caratteristiche degli atti amministrativi con particolare riferimento all'attività contrattuale della PA.</p> <p>Caratteristiche delle imprese internazionali e multinazionali negli scenari della globalizzazione.</p>	<p>Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale.</p> <p>Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali.</p> <p>Individuare e utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente.</p>

# ECONOMIA POLITICA

## SECONDO BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</li><li>• Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali; riconoscere e interpretare:<ul style="list-style-type: none"><li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;</li><li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;</li><li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;</li></ul></li><li>• Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</li></ul>	<p>Trasformazioni storiche dei sistemi economici e tendenze attuali.</p> <p>Funzionamento del sistema economico.</p> <p>Sistema economico locale.</p> <p>Principali fonti di informazioni statistico-economiche, anche in lingua straniera.</p> <p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni economiche.</p> <p>Strumenti e modalità di comunicazione dei fenomeni economico-finanziari in ambito aziendale.</p> <p>Forme di mercato e strategie che le caratterizzano.</p> <p>Politiche di intervento dello Stato nell'economia.</p> <p>Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema finanziario.</p> <p>Scambi internazionali e caratteristiche del mercato globale.</p> <p>Ruolo dell'impresa etica nel sistema economico.</p> <p>Principi di responsabilità sociale dell'impresa.</p> <p>Bilancio sociale e ambientale.</p>	<p>Tracciare le macro-trasformazioni dei sistemi economici nel tempo fino alle tendenze attuali.</p> <p>Reperire la documentazione relativa ad un settore economico e/o al territorio ed elaborarne i contenuti in funzione di specifici obiettivi.</p> <p>Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio.</p> <p>Individuare e riconoscere le interdipendenze tra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto.</p> <p>Identificare e giustificare le scelte di localizzazione del sistema azienda.</p> <p>Ricerca e descrivere le caratteristiche di elementi conoscitivi dei mercati di beni o servizi.</p> <p>Individuare il comportamento dei consumatori e dei concorrenti in un dato contesto.</p> <p>Riconoscere le regole e le caratteristiche dei mercati finanziari e definirne ruolo, funzioni, patologie.</p> <p>Distinguere le attività di mercati regolamentati e non.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche dei prodotti dei mercati finanziari in relazione al contesto, alle risorse, agli obiettivi aziendali.</p> <p>Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale ha prodotto sulla struttura aziendale e sulla sua operatività.</p> <p>Analizzare le problematiche di localizzazione e delocalizzazione produttiva in riferimento alle situazioni aziendali e al contesto economico internazionale.</p> <p>Individuare e interpretare il ruolo svolto dall'impresa etica.</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</li><li>• Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li><li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li></ul>		<p>Analizzare la responsabilità sociale dell'impresa soprattutto riguardo all'utilizzo delle risorse umane e naturali e all'impatto dell'attività economica sul territorio.</p>
--	--	---

## ECONOMIA POLITICA

### QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</li><li>• Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali; riconoscere e interpretare:<ul style="list-style-type: none"><li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;</li><li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;</li><li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;</li></ul></li><li>• Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</li></ul>	<p>Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica. Bilancio dello Stato. Sistema tributario italiano. Finanza locale e bilancio degli enti locali. Processo di determinazione del reddito contabile, fiscale e imponibile.</p>	<p>Ricerca ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore. Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie e poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese. Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica. Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</li><li>• Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li><li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li></ul>		
--	--	--

# Attività e insegnamenti dell'indirizzo Amministrazione, finanza e marketing

## Articolazione: Relazioni internazionali per il marketing

### SECONDA LINGUA COMUNITARIA

### SECONDO BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</li> <li>• Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.</li> </ul>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo, anche professionale.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, riguardanti argomenti inerenti la sfera personale e sociale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo.</p> <p>Principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, loro caratteristiche e modalità per assicurare coerenza e coesione al discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti comuni di interesse generale, di studio, di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata</p>	<p>Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro utilizzando anche strategie compensative.</p> <p>Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali.</p> <p>Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro;</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi chiari di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro. Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, con scelte lessicali e sintattiche appropriate.</p> <p>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale, d'attualità o di lavoro.</p> <p>Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana.</p>

## SECONDA LINGUA COMUNITARIA

### QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</li> <li>• Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.</li> </ul>	<p>Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della comunicazione in relazione ai contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.</p> <p>Principali tipologie testuali, comprese quella tecnico-professionali, loro caratteristiche e organizzazione del discorso;</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e/o orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Strategie di comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, anche in rete, riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>Lessico e fraseologia di settore codificati da organismi internazionali.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</p>	<p>Esprimere e argomentare con relativa spontaneità le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro nell'interazione con un parlante anche nativo.</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione ai diversi contesti personali, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro, cogliendone le idee principali ed elementi di dettaglio.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi riguardanti l'attualità, argomenti di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere, testi scritti relativamente complessi, continui e non continui, riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro, cogliendone le idee principali, dettagli e punto di vista.</p> <p>Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico professionali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>Utilizzare i dizionari, compresi quelli settoriali, multimediali e in rete, ai fini di una scelta lessicale appropriata ai diversi contesti.</p> <p>Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua</p>

	<p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p> <p>Aspetti socio-culturali, in particolare inerenti il settore di studio e lavoro, dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>comunitaria relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale</p>
--	--	---

## TERZA LINGUA STRANIERA

### SECONDO BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;</b></li> <li>• <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></li> <li>• <b>Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</b></li> <li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti</b></li> </ul>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.</p> <p>Strategie per la comprensione del senso generale e d'informazioni specifiche e prevedibili di testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti l'esperienza personale.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad attività ordinarie, di studio e lavoro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali.</p> <p>Strutture morfosintattiche di base adeguate alla produzione di testi semplici e brevi, scritti e orali, riferiti ad eventi ed esperienze personali.</p> <p>Aspetti socio-culturali dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>Scambiare informazioni di routine e su argomenti di interesse personale, quotidiano o di studio, usando strategie compensative.</p> <p>Utilizzare appropriate strategie per comprendere informazioni specifiche e prevedibili in messaggi chiari, brevi, scritti e orali, relativi ad argomenti noti e di immediato interesse personale e quotidiano.</p> <p>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base relativo ad attività ordinarie, di studio e lavoro.</p> <p>Produrre testi brevi e semplici, scritti e orali su esperienze personali e situazioni di vita quotidiana.</p> <p>Distinguere e utilizzare gli elementi strutturali della lingua in testi comunicativi scritti, orali e multimediali.</p> <p>Utilizzare i dizionari monolingui e bilingui, compresi quelli multimediali.</p>



## TERZA LINGUA STRANIERA

### QUINTO ANNO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;</b></li><li>• <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></li><li>• <b>Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</b></li><li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti</b></li></ul>	<p>Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Strutture morfosintattiche di base adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.</p> <p>Ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, inerenti argomenti noti d'interesse personale, d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Caratteristiche delle tipologie testuali più comuni, comprese quelle connesse al settore di studio.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana, d'attualità o di lavoro; varietà di registro.</p> <p>Lessico convenzionale di settore.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali.</p> <p>Aspetti socio-culturali, in particolare inerenti il settore di studio e lavoro, dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro utilizzando strategie di compensazione.</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali.</p> <p>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base relativi ad esperienze di vita quotidiana, di tipo personale, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare i dizionari monolingue e bilingui, compresi quelli multimediali.</p> <p>Produrre, in forma scritta e orale, testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, di studio o di lavoro.</p> <p>Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, all'attualità o al settore degli studi.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>

## ECONOMIA AZIENDALE E GEO-POLITICA

### SECONDO BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere e interpretare:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;</li> <li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;</li> <li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</li> </ul> </li> <li>• Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</li> <li>• Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</li> <li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</li> <li>• Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</li> <li>• Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</li> <li>• Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</li> <li>• Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li> </ul>	<p>Correlazioni, calcolo, analisi relative fabbisogno finanziario e alle connesse fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa.</p> <p>Teoria e principi di organizzazione aziendale.</p> <p>Modelli organizzativi nelle tipologie di aziende che operano nei mercati nazionali e internazionali.</p> <p>Caratteristiche del mercato del lavoro.</p> <p>Struttura, contenuto e aspetti economici dei contratti di lavoro.</p> <p>Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane.</p> <p>Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo.</p> <p>Principi contabili.</p> <p>Regole e tecniche di contabilità generale.</p> <p>Aspetti economici e finanziari delle diverse aree di gestione aziendale.</p> <p>Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio.</p> <p>Principi, teoria e tecniche di marketing internazionale.</p> <p>Analisi e politiche di mercato nazionale e internazionale</p> <p>Leve di marketing.</p> <p>Struttura del piano di marketing.</p> <p>Norme, documentazione e aziende ed enti a supporto degli importatori e degli esportatori nel commercio interno ed estero.</p> <p>Analisi dei rischi e criteri di copertura delle operazioni commerciali nazionale e internazionali.</p> <p>Aspetti tecnici, economici, giuridici e contabili dei Regolamenti internazionali:</p>	<p>Individuare le possibili fonti di finanziamento nazionali ed internazionali in relazione alla forma giuridica d'impresa.</p> <p>Correlare e comparare finanziamenti e impieghi.</p> <p>Identificare i diversi processi e le dinamiche organizzative in funzione di strategie aziendali date.</p> <p>Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi e funzionigrammi.</p> <p>Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro nazionali e internazionali e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale.</p> <p>Calcolare la remunerazione del lavoro in relazione alla tipologia contrattuale e redigere i connessi documenti amministrativi.</p> <p>Redigere il curriculum vitae europeo e simulare colloqui di selezione anche in lingua straniera</p> <p>Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili</p> <p>Redigere la contabilità utilizzando programmi applicativi integrati</p> <p>Individuare e analizzare sotto il profilo strategico, finanziario ed economico le operazioni delle Aree Gestionali</p> <p>Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio.</p> <p>Ricercare e descrivere le caratteristiche di mercati di beni o servizi</p> <p>Costruire strumenti di indagine, raccogliere dati, elaborarli.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> <li>• Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</li> <li>• Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> </ul>	<p>Finalità, concetti e tipologie della comunicazione d'impresa.  Architettura del sistema informativo aziendale.  Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale Integrata.  Lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua Inglese.</p>	<p>interpretarli per individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e delle imprese concorrenti  Riconoscere l'evoluzione delle strategie di marketing  Elaborare piani di marketing in relazione alle politiche di mercato nazionale e internazionale  Riconoscere e analizzare i diversi elementi che caratterizzano gli scambi interni ed internazionali, i principali documenti  commerciali e bancari in ambito nazionale e internazionale.  Riconoscere gli strumenti e la copertura dei rischi derivanti dall'operatività internazionale  Riconoscere il ruolo delle aziende di servizi e degli enti a supporto degli importatori e degli esportatori  Effettuare calcoli relativi alle operazioni commerciali, finanziarie e bancarie per comparare scelte di convenienza economica.  Utilizzare codici e tecniche della comunicazione funzionali a contesti interni ed esterni all'azienda  Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale.  Elaborare piani di comunicazione integrata rivolti ai differenti soggetti interessati.  Utilizzare lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese.</p>
---	---	---

# ECONOMIA AZIENDALE E GEO-POLITICA

## QUINTO ANNO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• Riconoscere e interpretare:<ul style="list-style-type: none"><li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;</li><li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;</li><li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</li></ul></li><li>• Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</li><li>• Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</li><li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</li><li>• Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</li><li>• Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</li><li>• Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</li><li>• Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li></ul>	<p>Casi aziendali di diversa complessità, focalizzati su:</p> <p>A. Analisi di bilancio per indici e per flussi</p> <p>B. · Dalla pianificazione strategica al controllo Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione · Business plan di imprese che operano nel mercato interno ed estero</p> <p>C. · Operazioni di import e di export</p> <p>D. · Politiche di mercato e piani di marketing nazionali e internazionali · Ruolo delle imprese multinazionali nei flussi commerciali tra paesi</p> <p>F. Tecniche di reporting realizzate con il supporto informatico</p>	<p>Interpretare la realtà aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse.</p> <p>Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo specie in imprese che operano anche nei mercati internazionali.</p> <p>Costruire il sistema di budget; comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati. Costruire un business plan.</p> <p>Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie.</p> <p>Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato negli scambi con l'estero.</p> <p>Predisporre report differenziati in relazione ai casi studiati e ai destinatari, anche in lingua straniera.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> <li>• Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</li> <li>• Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> </ul>		
---	--	--

**DIRITTO**  
**SECONDO BIENNIO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani</li> <li>• Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</li> <li>• Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio</li> <li>• Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> </ul>	<p>Stato e Organizzazioni sopranazionali Fonti normative a livello nazionale ed internazionale Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa Diritti reali: proprietà e usufrutto Obbligazioni. Contratti tipici e atipici, inerenti l'imprenditore e la sua attività. Imprenditore e azienda Disciplina della concorrenza Disciplina a tutela dei segni distintivi Forme giuridiche d'impresa: costituzione e gestione Imprese internazionali e multinazionali Bilancio sociale e ambientale.</p>	<p>Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario Ricerca le norme relative ad una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie. Applicare le disposizioni normative a situazioni date Individuare le interrelazioni tra i diversi soggetti giuridici nel promuovere lo sviluppo economico, sociale territoriale ed internazionale. Analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali Individuare le diverse strutture e tipologie di imprese Individuare le diverse tipologie di contratti applicati agli scambi commerciali. Individuare le tipologie di impresa operanti nei mercati</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>• Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</li> <li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> </ul>	<p>Caratteristiche giuridiche ed economiche del mercato del lavoro</p> <p>Struttura, contenuto e aspetto economico dei contratti di lavoro italiani, europei ed internazionali</p> <p>Aspetti giuridici delle operazioni di intermediazione finanziaria, bancarie e non bancari.</p> <p>Normativa nazionale e comunitaria sulla sicurezza e sul trattamento dei dati personali.</p>	<p>Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione verso la comunità</p> <p>Individuare caratteri strutturali, aspetti normativi e fiscali, vincoli e opportunità del mercato del lavoro con riferimento a specifiche situazioni ambientali e produttive nazionali ed internazionali.</p> <p>Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale.</p> <p>Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera in relazione alla normativa in materia di sicurezza e sul trattamento dei dati personali.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche giuridiche dei principali prodotti dei mercati finanziari indicare criteri di scelta in relazione al contesto, alle risorse, agli obiettivi aziendali.</p> <p>Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali.</p>
--	---	---

## DIRITTO

### QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani</li> <li>• Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</li> <li>• Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio</li> </ul>	<p>Dimensione internazionale e sovranazionale e la disciplina mondiale del commercio.</p> <p>Normativa a tutela dei consumatori.</p> <p>Ruolo della Corte internazionale di giustizia nella risoluzione di controversie in ambito contrattuale.</p> <p>Arbitrato commerciale internazionale.</p>	<p>Utilizzare la normativa di diritto privato e internazionale anche in lingua straniera.</p> <p>Individuare la normativa applicata per la risoluzione di controversie commerciali caratterizzate da elementi di internazionalità.</p> <p>Reperire le norme nazionali ed internazionali utili alla tutela del consumatore anche in lingua straniera.</p> <p>Esaminare sentenze emesse dalla Corte Internazionale di giustizia in lingua straniera.</p> <p>Individuare possibili soluzioni di controversie internazionali in ambito commerciale.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>• Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</li> <li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> </ul>		
--	--	--

## RELAZIONI INTERNAZIONALI

### SECONDO BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</li> <li>• Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>• Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e</li> </ul>	<p>Fonti di informazione economica, anche in lingua straniera.</p> <p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni economiche.</p> <p>Funzionamento e trasformazioni storiche del sistema Economico.</p> <p>Sistema economico locale, nazionale ed internazionale.</p> <p>Modalità di intervento pubblico nell'economia.</p> <p>Processi di globalizzazione e loro effetti.</p> <p>Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema commerciale.</p> <p>Politiche di mercato con particolare riferimento al processo di internazionalizzazione delle imprese</p> <p>Caratteristiche del mercato globale e scambi internazionali.</p> <p>Soggetti, mercati e prodotti del mercato finanziario.</p>	<p>Reperire la documentazione relativa ad un settore economico e/o al territorio ed elaborarne i contenuti in funzione di specifiche esigenze</p> <p>Tracciare le macrotrasformazioni dei sistemi economici nel tempo fino alle tendenze attuali</p> <p>Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio locale e nazionale</p> <p>Individuare gli strumenti essenziali per operare nella realtà economica delle imprese, delle organizzazioni e delle istituzioni nazionali</p> <p>Individuare e riconoscere le interdipendenze tra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto, con particolare riferimento alle strategie di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione</p> <p>Ricerca e descrivere le caratteristiche di elementi conoscitivi dei mercati di beni e/o servizi.</p>

<p>utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;</li> <li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;</li> <li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;</li> </ul> </li> <li>• inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo - finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> </ul>	<p>Etica e cultura delle imprese che operano nei mercati Internazionali. Caratteristiche e cultura dell'impresa etica operante nei mercati internazionali.</p>	<p>Individuare il comportamento dei consumatori e dei concorrenti in un dato contesto. Analizzare le problematiche connesse al processo di internazionalizzazione delle imprese di piccole e grandi dimensioni. Distinguere le attività di mercati regolamentati e non Individuare le modalità di entrata in un mercato estero in relazione alla specificità del contesto aziendale ed internazionale. Riconoscere le caratteristiche dei prodotti dei mercati finanziari in relazione al contesto, alle risorse, agli obiettivi aziendali. Riconoscere le regole e le caratteristiche dei mercati finanziari e definirne ruolo, funzioni, patologie. Individuare e interpretare il ruolo svolto dall'impresa etica. Analizzare la responsabilità sociale dell'impresa soprattutto riguardo all'utilizzo delle risorse umane e naturali e all'impatto dell'attività economica sul territorio</p>
--	--	--

## RELAZIONI INTERNAZIONALI

### QUINTO ANNO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</li> <li>• Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</li> </ul>	<p>Strumenti e funzioni di politica economica Fattori chiave per la definizione della struttura economica nazionale/internazionale Politica doganale e valutaria</p>	<p>Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese. Riconoscere il ruolo del bilancio dello Stato come strumento di politica economica. Individuare gli ostacoli all'internazionalizzazione e le possibili soluzioni in un dato contesto. Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>• Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</li> <li>• Riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;</li> <li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;</li> <li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;</li> </ul> </li> <li>• inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo - finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> </ul>		<p>Analizzare cause ed effetti della politica doganale e valutaria sull'economia nazionale ed internazionale.</p>
--	--	---

## TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE

### SECONDO BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</b></li><li>• <b>Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</b></li><li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</b></li><li>• <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></li><li>• <b>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</b></li><li>• <b>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata</b></li><li>• <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li><li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</b></li></ul>	<p>Sistema informativo e sistema informatico. Etica e disciplina giuridica della comunicazione. Aspetti della comunicazione economico-societaria e d'impresa. Forme e tecniche di comunicazione. Evoluzione delle tecnologie di comunicazione. Servizi di rete a supporto della comunicazione aziendale. Software di utilità per la rappresentazione sintetica di dati, per il marketing ecc. Funzioni di un Data Base Management System (DBMS). Editor per gestire oggetti multimediali e pagine web.</p>	<p>Riconoscere la tipologia di comunicazione adatta al contesto. Utilizzare le diverse forme di comunicazione a servizio delle esigenze aziendali. Individuare la tecnologia più efficace per le diverse tipologie di comunicazione. Applicare prassi e norme relative alla diffusione della comunicazione. Integrare oggetti multimediali selezionati da più fonti. Produrre oggetti multimediali di tipo economico-aziendale rivolti ad ambiti nazionali ed internazionali. Operare con un DBMS per gestire informazioni. Usare software di utilità in relazione al fabbisogno aziendale. Elaborare dati e documenti relativi alle attività di marketing.</p>

# Attività e insegnamenti dell'indirizzo Amministrazione, finanza e marketing

## Articolazione: Sistemi informativi aziendali

### Disciplina: SECONDA LINGUA COMUNITARIA

#### SECONDO BIENNIO (TERZO ANNO)

Competenze	Conoscenze	Abilità
<p>• <b>Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</b></p> <p>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;</b></p> <p>• <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></p>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo, anche di lavoro.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi semplici, scritti, orali e multimediali, riguardanti argomenti inerenti la sfera personale l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo.</p> <p>Caratteristiche delle più comuni tipologie testuali, comprese quelle professionali.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti comuni di interesse generale, di studio, di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingui, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p>	<p>Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro utilizzando anche strategie compensative.</p> <p>Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali.</p> <p>Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro;</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi di relativa lunghezza scritti, orali o multimediali in lingua standard riguardanti argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro.</p> <p>Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note con scelte lessicali e sintattiche appropriate.</p> <p>Utilizzare lessico ed espressioni di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, narrare esperienze personali o di lavoro e descrivere avvenimenti d'attualità.</p>

## INFORMATICA

### SECONDO BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</b></li> <li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti</b></li> <li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</b></li> <li>• <b>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese</b></li> <li>• <b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</b></li> <li>• <b>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</b></li> <li>• <b>Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;</b></li> <li>• <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li> <li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</b></li> </ul>	<p>Linguaggi di programmazione            Metodologia di sviluppo di software            Fasi di sviluppo di un progetto software            Sistema informatico e sistema informativo nei processi aziendali            Sistema Operativo: caratteristiche generali e linee di sviluppo            Data Base Management System (DBMS)            Progettazione di Data Base            Linguaggio SQL            Software di utilità per la produzione e gestione di oggetti multimediali            Progettazione d'ipermedia per la comunicazione aziendale            Linguaggi e strumenti di implementazione per il Web            Struttura, usabilità e accessibilità di un sito Web            Reti di computer e reti di comunicazione            Data base in rete            Servizi di rete a supporto dell'azienda            E-commerce            Social networking</p>	<p>Esprimere procedimenti risolutivi attraverso algoritmi            Implementare algoritmi con diversi stili di programmazione e idonei strumenti software.            Produrre la documentazione relativa alle fasi di progetto.            Progettare e realizzare basi di dati in relazione alle esigenze aziendali.            Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell'organizzazione aziendale.            Individuare le procedure telematiche che supportano l'organizzazione di un'azienda.            Implementare data base remoti con interfaccia grafica sul web in relazione alle esigenze aziendali.            Progettare ipermedia a supporto della comunicazione Aziendale.            Progettare e realizzare pagine Web statiche e dinamiche.            Pubblicare su Internet pagine Web.            Valutare, scegliere e adattare software applicativi in relazione alle caratteristiche e al fabbisogno aziendale.            Utilizzare le potenzialità di una rete per i fabbisogni aziendali.</p>

# INFORMATICA

## QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</b></li><li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti</b></li><li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</b></li><li>• <b>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese</b></li><li>• <b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</b></li><li>• <b>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</b></li><li>• <b>Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;</b></li><li>• <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li><li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</b></li></ul>	<p>Casi di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali.</p> <p>Tecniche di sviluppo di progetti per l'integrazione dei processi aziendali.</p> <p>Reti per l'azienda e per la pubblica amministrazione</p> <p>Sicurezza informatica.</p> <p>Tutela della privacy, della proprietà intellettuale e reati informatici.</p>	<p>Individuare e utilizzare software di supporto ai processi Aziendali.</p> <p>Collaborare a progetti di integrazione dei processi aziendali (ERP).</p> <p>Pubblicare su Internet pagine web.</p> <p>Riconoscere gli aspetti giuridici connessi all'uso delle reti con particolare attenzione alla sicurezza dei dati.</p> <p>Organizzare la comunicazione in rete per migliorare i flussi informativi.</p> <p>Utilizzare le funzionalità di Internet e valutarne gli sviluppi.</p>

## ECONOMIA AZIENDALE

### SECONDO BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</b></li><li>• <b>Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</b></li><li>• <b>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</b></li><li>• <b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</b></li><li>• <b>Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</b></li><li>• <b>gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</b></li><li>• <b>Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</b></li></ul>	<p>Correlazioni, calcolo, analisi del fabbisogno finanziario Fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa. Funzione, struttura e contenuto dei preventivi di impianto. Teoria e principi di organizzazione aziendale. Modelli organizzativi aziendali. Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione delle procedure e dei flussi informativi. Caratteristiche del mercato del lavoro e dei rapporti contrattuali. Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane. Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo. Principi contabili. Regole e tecniche di contabilità generale. Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree della gestione aziendale. Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio in relazione alla forma giuridica e alla tipologia di azienda. Principi, teoria e tecniche del marketing. Analisi e politiche di mercato. Leve di marketing e loro utilizzo nella politica organizzativa e gestionale della rete di vendita Struttura del piano di marketing. Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema finanziario. Caratteristiche gestionali delle imprese dell'area finanza.</p>	<p>Individuare fonti di finanziamento in relazione alla forma giuridica d'impresa. Correlare e comparare finanziamenti e impieghi. Produrre e commentare preventivi di impianto. Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi e funzionigrammi. Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale. Calcolare la remunerazione del lavoro in relazione alla tipologia contrattuale e redigere i connessi documenti amministrativi Redigere il curriculum vitae europeo e simulare colloqui di selezione anche in lingua straniera Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili Redigere la contabilità utilizzando programmi applicativi integrati Individuare e analizzare sotto il profilo strategico, finanziario ed economico le operazioni delle aree gestionali Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio Ricerca e descrivere le caratteristiche di mercati di beni o servizi Costruire strumenti di indagine, raccogliere dati, elaborarli, interpretarli per individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e delle imprese concorrenti</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li> <li>• <b>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</b></li> <li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</b></li> <li>• <b>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa</b></li> <li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</b></li> </ul>	<p>Calcoli connessi ai principali contratti finanziari e relativi problemi di scelta.</p> <p>Finalità, concetti e tipologie della comunicazione d'impresa.</p> <p>Architettura del sistema informativo aziendale.</p> <p>Modelli e forme di comunicazione aziendale integrata.</p> <p>Programmi applicativi di contabilità integrata.</p> <p>Lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.</p>	<p>Elaborare piani di marketing con riferimento alle politiche di mercato aziendali.</p> <p>Riconoscere le l'evoluzione delle strategie di marketing</p> <p>Riconoscere soggetti, caratteristiche gestionali e regole dei mercati finanziari regolamentati e non.</p> <p>Individuare e descrivere prodotti dei mercati finanziari in relazione al loro diverso impiego.</p> <p>Effettuare calcoli relativi alle operazioni finanziarie e bancarie anche per comparare offerte di investimento</p> <p>Riconoscere e analizzare i principali documenti di sintesi della gestione delle banche.</p> <p>Utilizzare codici e tecniche di comunicazione funzionali a contesti interni ed esterni all'azienda.</p> <p>Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale</p> <p>Elaborare piani di comunicazione integrata rivolti ai differenti soggetti interessati.</p> <p>Utilizzare lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.</p>
--	--	---

# ECONOMIA AZIENDALE

## QUINTO ANNO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</b></li><li>• <b>Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</b></li><li>• <b>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</b></li><li>• <b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</b></li><li>• <b>Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</b></li><li>• <b>gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</b></li><li>• <b>Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</b></li></ul>	<p>Casi di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali:</p> <p>A.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Analisi di bilancio per indici e per flussi</li><li>· Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci</li><li>· Normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa</li></ul> <p>B.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione</li></ul> <p>Business plan</p> <p>C.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Politiche di mercato e piani di marketing</li></ul> <p>D.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Prodotti finanziari e loro utilizzo strategico da parte dell'impresa</li></ul> <p>E.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Tecniche di reporting</li></ul>	<p>Interpretare l'andamento della gestione aziendale. attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse.</p> <p>Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella certificazione di revisione.</p> <p>Interpretare la normativa fiscale e predisporre la dichiarazione dei redditi d'impresa.</p> <p>Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo.</p> <p>Costruire il sistema di budget; comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati.</p> <p>Costruire business plan.</p> <p>Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda.</p> <p>Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie.</p> <p>Predisporre report differenziati in relazione ai casi studiati e ai destinatari, anche in lingua straniera.</p>



- |  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li><li>• <b>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</b></li><li>• <b>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</b></li><li>• <b>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa</b></li><li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</b></li></ul> |  |  |
|--|--|--|

**DIRITTO**  
**SECONDO BIENNIO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio</b></li> <li>· <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</b></li> <li>· <b>Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali</b></li> <li>· <b>Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane</b></li> <li>· <b>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose</b></li> <li>· <b>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</b></li> </ul>	<p>Diritti reali: proprietà e usufrutto            Obbligazioni            Contratti tipici e atipici, inerenti l'imprenditore e la sua attività con particolare riferimento a quelli applicabili nel settore informatico            Imprenditore e azienda            Disciplina della concorrenza            Forme giuridiche d'impresa: costituzione e gestione            Schema di bilancio            Bilancio sociale e ambientale            Caratteristiche giuridiche, economiche del mercato del lavoro            Struttura, contenuto e aspetto economico dei più comuni contratti di lavoro anche in relazione alle situazioni locali.            Tutela della proprietà intellettuale            Aspetti giuridici delle operazioni di intermediazione finanziaria, bancarie e non bancarie.            Normativa nazionale e comunitaria sulla sicurezza e sul trattamento dei dati personali con particolare riferimento alla sicurezza informatica e ai reati informatici            Tutela della privacy</p>	<p>Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario.            Ricercare l'insieme delle norme relative ad una categoria di argomenti e individuarne le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie.            Applicare le disposizioni normative a situazioni date.            Analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali.            Riconoscere la normativa riguardante l'informativa di bilancio e la tutela dei diritti dell'impresa applicandola a casi specifici.            Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione verso la comunità.            Individuare caratteri strutturali, aspetti normativi e fiscali, vincoli e opportunità del mercato del lavoro con riferimento a specifiche situazioni ambientali e produttive.            Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale.            Redigere documenti e relazioni riguardanti la gestione delle risorse umane.            Analizzare e utilizzare la normativa sulla proprietà intellettuale, applicandola a casi specifici.            Riconoscere le caratteristiche giuridiche dei principali prodotti dei mercati finanziari indicare criteri di scelta in relazione al contesto, alle risorse, agli obiettivi aziendali.            Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera nel rispetto della normativa in materia di sicurezza e sul trattamento dei dati personali.            Ricercare e applicare le norme del sistema giuridico in tema di sicurezza ICT.</p>

		Riconoscere i reati informatici, individuandone i caratteri distintivi. Applicare la normativa vigente relativa ai dati personali e sensibili.
--	--	---

**DIRITTO**  
**QUINTO ANNO**

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio</b></li> <li>· <b>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</b></li> <li>· <b>Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali</b></li> <li>· <b>Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane</b></li> <li>· <b>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose</b></li> <li>· <b>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</b></li> </ul>	<p>Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa.</p> <p>Principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Caratteristiche degli atti amministrativi con particolare riferimento all'attività contrattuale della PA.</p> <p>Aspetti giuridici relativi all'uso delle nuove tecnologie nella gestione delle imprese e nella Pubblica Amministrazione.</p> <p>Caratteristiche delle imprese internazionali e multinazionali negli scenari della globalizzazione</p>	<p>Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale.</p> <p>Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali.</p> <p>Utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente.</p> <p>Applicare la normativa vigente pratiche operative dell'impresa e della PA svolte per via automatica.</p>

## ECONOMIA POLITICA

### SECONDO BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>· <b>Riconoscere e interpretare:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto.</li><li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda.</li><li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</li></ul></li><li>· <b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</b></li><li>· <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li><li>· <b>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</b></li><li>· <b>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</b></li><li>· <b>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;</b></li><li>· <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</b></li></ul>	<p>Trasformazioni storiche dei sistemi economici e tendenze attuali</p> <p>Funzionamento del sistema economico</p> <p>Sistema economico locale</p> <p>Principali fonti di informazioni statistico-economiche, anche in lingua straniera</p> <p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni economiche</p> <p>Strumenti e modalità di comunicazione dei fenomeni economico-finanziari in ambito aziendale</p> <p>Forme di mercato e strategie che le caratterizzano</p> <p>Politiche di intervento dello Stato nell'economia</p> <p>Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema finanziario</p> <p>Scambi internazionali e caratteristiche del mercato globale</p> <p>Effetti dell'innovazione tecnologica sul sistema economico mondiale</p> <p>Ruolo dell'impresa etica nel sistema economico</p> <p>Principi di responsabilità sociale dell'impresa</p> <p>Bilancio sociale e ambientale</p>	<p>Tracciare le macro-trasformazioni dei sistemi economici nel tempo fino alle tendenze attuali.</p> <p>Reperire la documentazione relativa ad un settore economico e/o al territorio ed elaborarne i contenuti in funzione di specifici obiettivi.</p> <p>Rappresentare, commentare e comunicare le informazioni elaborate.</p> <p>Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio.</p> <p>Individuare e riconoscere le interdipendenze tra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto.</p> <p>Identificare e giustificare le scelte di localizzazione del sistema azienda.</p> <p>Ricercare e descrivere le caratteristiche di elementi conoscitivi dei mercati di beni o servizi</p> <p>Individuare il comportamento dei consumatori e dei concorrenti in un dato contesto</p> <p>Riconoscere le regole e le caratteristiche dei mercati finanziari e definirne ruolo, funzioni, patologie</p> <p>Distinguere le attività di mercati regolamentati e non</p> <p>Riconoscere ed utilizzare i principali prodotti dei mercati finanziari in relazione al contesto, alle risorse, agli obiettivi aziendali</p> <p>Individuare e analizzare i cambiamenti che la rivoluzione tecnologica ha prodotto sul sistema economico mondiale.</p> <p>Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale ha prodotto sulla struttura aziendale e sulla sua operatività.</p> <p>Analizzare le problematiche di localizzazione e delocalizzazione produttiva in riferimento alle situazioni aziendali e al contesto economico internazionale.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</b></li> </ul>		<p>Individuare e interpretare il ruolo svolto dall'impresa etica.</p> <p>Analizzare la responsabilità sociale dell'impresa soprattutto riguardo all'utilizzo delle risorse umane e naturali e all'impatto dell'attività economica sul territorio.</p>
---	--	---

## ECONOMIA POLITICA

### QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Riconoscere e interpretare:</b></li> <li>- <b>le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto.</b></li> <li>- <b>i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda.</b></li> <li>- <b>i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</b></li> <li>· <b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.</b></li> <li>· <b>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</b></li> <li>· <b>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</b></li> <li>· <b>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</b></li> <li>· <b>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche,</b></li> </ul>	<p>Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica Bilancio dello Stato.</p> <p>Sistema tributario italiano con particolare riguardo alla sua automazione.</p> <p>Finanza locale e bilancio degli enti locali Dal reddito contabile al reddito fiscale e al reddito imponibile.</p>	<p>Ricercare ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore.</p> <p>Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese.</p> <p>Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica.</p> <p>Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.</p>

<p>economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</b></li><li>· <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</b></li></ul>		
--	--	--

# **Declinazione del curriculum con individuazione delle competenze, conoscenze ed abilità Secondo le indicazioni delle Linee guida degli Istituti Tecnici**

## **Secondo Biennio e Quinto Anno**

### **SETTORE ECONOMICO Indirizzo “Turismo”**

L'indirizzo “Turismo” ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, le competenze relative all'ambito turistico, oggi essenziale per la competitività del sistema economico e produttivo del Paese e connotato dall'esigenza di dare valorizzazione integrata e sostenibile al patrimonio culturale, artistico, artigianale, enogastronomico, paesaggistico.

L'ambito è caratterizzato da un mercato complesso perché estremamente mutevole e molto sensibile alle variazioni dei fattori economici, ambientali, sociali che incidono sull'andamento dei flussi turistici e dell'offerta ad essi connessa.

Tale complessità richiede percorsi formativi finalizzati al conseguimento di un'ampia gamma di competenze tali da consentire allo studente di adottare stili e comportamenti funzionali alle richieste provenienti dai diversi contesti e di “curvare” la propria professionalità secondo l'andamento della domanda. Per sviluppare simili competenze occorre, pertanto, favorire apprendimenti metacognitivi mediante il ricorso a metodologie esperienziali e la pratica di attività in grado di:

- sviluppare capacità diffuse di *vision*, motivate dalla necessità di promuovere continue innovazioni di processo e di prodotto;

- promuovere competenze legate alla dimensione relazionale intesa sia negli aspetti di tecnicità (dalla pratica delle lingue straniere, all'utilizzo delle nuove tecnologie), sia negli aspetti attitudinali (attitudine alla relazione, all'informazione, al servizio);

- stimolare sensibilità e interesse per l'intercultura, intesa sia come capacità di relazionarsi efficacemente a soggetti provenienti da culture diverse, sia come capacità di comunicare ad essi gli elementi più rilevanti della cultura di appartenenza.

Le discipline di indirizzo, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, consentono anche di sviluppare educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione, competitività, crescita e la loro acquisizione consente di far acquisire una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto.

A queste finalità concorre la particolare impostazione data nel quinto anno all'attività didattica che è tesa, in coerenza con quanto indicato nella L. 53/2003, ad approfondire e arricchire col metodo dei casi e dell'area di progetto i contenuti affrontati nel precedente biennio. Lo svolgimento di

differenti casi aziendali riferiti a diverse tipologie di imprese e al tessuto economico locale, infatti, consente non solo di favorire l'autonomia scolastica e il radicamento sul territorio, ma anche di stimolare negli studenti autonomia elaborativa, capacità di ricerca, abitudine a produrre in gruppo, uso di strumenti efficaci nel rappresentare e comunicare i risultati del proprio lavoro.

## ATTIVITA' E INSEGNAMENTI DELL'INDIRIZZO TURISMO

### SECONDA LINGUA COMUNITARIA II BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</b><sup>1</sup></li> <li>• <b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici</b></li> <li>• <b>Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete</b></li> <li>• <b>Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</b></li> </ul>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.</p> <p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti comuni di interesse generale, di studio, di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p>	<p>Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale e sociale, lo studio o il lavoro, utilizzando anche strategie compensative.</p> <p>Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali.</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di brevi testi relativamente complessi, riguardanti argomenti di interesse personale, d'attualità o il settore d'indirizzo.</p> <p>Produrre testi brevi, semplici e coerenti per esprimere impressioni, opinioni, intenzioni e descrivere esperienze ed eventi di interesse personale, d'attualità o di lavoro.</p> <p>Utilizzare lessico ed espressioni di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, narrare esperienze e descrivere avvenimenti e progetti.</p> <p>Utilizzare i dizionari mono e bilingui, compresi quelli multimediali, ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua.</p>



## SECONDA LINGUA COMUNITARIA

### QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)<sup>1</sup></b></li> <li>• <b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici</b></li> <li>• <b>Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete</b></li> <li>• <b>Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</b></li> </ul>	<p>Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della comunicazione in relazione ai contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.</p> <p>Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, riferiti in particolare al settore di indirizzo.</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e/o orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>Lessico e fraseologia di settore codificati da organismi internazionali.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p> <p>Aspetti socio-culturali, in particolare inerenti il settore di indirizzo, dei Paesi di cui si studia la lingua.</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici</p>	<p>Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</p> <p>Comprendere testi orali in lingua standard, anche estesi, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e lavoro, cogliendone le idee principali ed elementi di dettaglio.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e brevi filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua comunitaria relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>

## TERZA LINGUA STRANIERA

### II BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<p><b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie</b></li><li>• <b>Espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete</b></li><li>• <b>Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</b></li></ul>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.</p> <p>Strategie per la comprensione del senso generale e di informazioni specifiche e prevedibili di testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti l'esperienza personale.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad attività ordinarie, di studio e lavoro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali.</p> <p>Strutture morfosintattiche di base adeguate alla produzione di testi semplici e brevi, scritti e orali, riferiti ad eventi ed esperienze personali.</p> <p>Aspetti socio-culturali dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>Scambiare informazioni di routine e su argomenti di interesse personale, quotidiano o di studio, usando strategie compensative.</p> <p>Utilizzare appropriate strategie per comprendere informazioni specifiche e prevedibili in messaggi chiari, brevi, scritti e orali, relativi ad argomenti noti e di immediato interesse personale e quotidiano.</p> <p>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base relativo ad attività ordinarie, di studio e lavoro.</p> <p>Produrre testi brevi e semplici, scritti e orali su esperienze personali e situazioni di vita quotidiana.</p> <p>Distinguere e utilizzare gli elementi strutturali della lingua in testi comunicativi scritti, orali e multimediali.</p> <p>Utilizzare i dizionari monolingui e bilingui, compresi quelli multimediali.</p>

## TERZA LINGUA STRANIERA

### QUINTO ANNO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<p><b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie</b></li><li>• <b>Espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete</b></li><li>• <b>Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</b></li></ul>	<p>Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Strutture morfosintattiche di base adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.</p> <p>Ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, inerenti argomenti noti d'interesse personale, d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Caratteristiche delle tipologie testuali più comuni, comprese quelle connesse al settore di studio.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana, d'attualità o di lavoro; varietà di registro.</p> <p>Lessico convenzionale di settore.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali.</p> <p>Aspetti socio-culturali, in particolare inerenti il settore di studio e lavoro, dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro utilizzando strategie di compensazione.</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti d'interesse personale, d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base relativi ad esperienze di vita quotidiana, di tipo personale, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare i dizionari monolingue e bilingui, compresi quelli multimediali.</p> <p>Produrre, in forma scritta e orale, testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, di studio o di lavoro.</p> <p>Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, all'attualità o al settore degli studi.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>

## DISCIPLINE TURISTICHE AZIENDALI

### II BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</li> <li>• Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</li> <li>• Riconoscere ed interpretare:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico;</li> <li>- i macro-fenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica.</li> </ul> </li> <li>• Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</li> <li>• Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.</li> <li>• Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.</li> <li>• Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.</li> <li>• Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.</li> </ul>	<p>Ruolo del turismo nel contesto storico sociale ed economico.</p> <p>Mercato turistico.</p> <p>Specificità e rischi di gestione delle imprese turistiche.</p> <p>Soggetti pubblici che intervengono nell'attività turistica.</p> <p>Gestione dell'impresa turistica.</p> <p>Componenti del prodotto turistico.</p> <p>Ruoli e responsabilità nelle professioni turistiche.</p> <p>Rilevazioni tipiche della contabilità delle imprese turistiche.</p> <p>Bilancio d'esercizio e documenti collegati.</p> <p>Principi e teoria del marketing.</p> <p>Marketing turistico operativo e strategico.</p> <p>Tecniche, metodologie e strumenti di marketing.</p> <p>Strumenti di comunicazione interpersonale nei diversi contesti aziendali.</p> <p>Comunicazione con il cliente</p>	<p>Riconoscere le componenti storiche, sociali e culturali che concorrono allo sviluppo integrato del turismo.</p> <p>Riconoscere le tendenze dei mercati e le problematiche di localizzazione di un'azienda turistica.</p> <p>Distinguere le strutture organizzative e riconoscere le problematiche significative e ricorrenti del settore.</p> <p>Riconoscere i fattori che determinano il rischio imprenditoriale ed individuare possibili strategie di attenuazione del rischio.</p> <p>Individuare compiti, azioni e piani di intervento dei soggetti pubblici che operano nel settore turistico.</p> <p>Individuare le procedure che caratterizzano la gestione delle aziende turistiche, rappresentarne i processi e i flussi informativi.</p> <p>Riconoscere gli elementi materiali e i servizi che compongono il prodotto turistico.</p> <p>Individuare la documentazione e le procedure per la progettazione e realizzazione di un viaggio.</p> <p>Identificare i ruoli e le responsabilità delle diverse funzioni aziendali nell'impresa turistica.</p> <p>Individuare le procedure che caratterizzano la gestione delle aziende turistiche, rappresentarne i processi e i flussi informativi.</p> <p>Riconoscere gli elementi materiali e i servizi che compongono il prodotto turistico.</p> <p>Individuare la documentazione e le procedure per la progettazione e realizzazione di un viaggio.</p> <p>Identificare i ruoli e le responsabilità delle diverse funzioni aziendali nell'impresa turistica.</p> <p>Gestire le rilevazioni elementari e saperle collocare nei programmi di contabilità integrata.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</li> <li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.</li> <li>• Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.</li> </ul>		<p>Leggere e interpretare il bilancio di esercizio di un'impresa turistica e i documenti collegati.          Analizzare la domanda turistica ed individuare i potenziali target di clienti.          Analizzare i punti di contatto tra macro e micro marketing nel settore turistico.          Individuare forme di promozione e commercializzazione adeguate ai diversi mercati sulla base delle risorse disponibili.          Gestire le rilevazioni elementari e saperle collocare nei programmi di contabilità integrata.          Leggere e interpretare il bilancio di esercizio di un'impresa turistica e i documenti collegati.          Analizzare la domanda turistica ed individuare i potenziali target di clienti.          Analizzare i punti di contatto tra macro e micro marketing nel settore turistico.          Individuare forme di promozione e commercializzazione adeguate ai diversi mercati sulla base delle risorse disponibili.          Utilizzare strumenti di supporto alla programmazione turistica territoriale.          Utilizzare codici e tecniche della comunicazione aziendale funzionali ai contesti.          Curare la fidelizzazione della clientela nell'ottica della customer care e customersatisfaction.</p>
--	--	--

## DISCIPLINE TURISTICHE AZIENDALI

### V ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</li> <li>• Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> <li>• Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</li> <li>• Riconoscere ed interpretare:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico;</li> <li>- i macro-fenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica.</li> </ul> </li> <li>• Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</li> <li>• Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.</li> <li>• Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.</li> <li>• Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.</li> <li>• Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.</li> <li>• Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</li> </ul>	<p>Prodotti turistici: a catalogo e a domanda.            Il catalogo come strumento di promo-commercializzazione.            Tecniche di organizzazione per eventi.            Strategia aziendale e pianificazione strategica.            Tecniche di controllo e monitoraggio dei processi.            Qualità nelle imprese turistiche.            Struttura e funzioni del business plan.            Reporting ed analisi degli scostamenti.            Marketing territoriale e politiche di sviluppo sostenibile dell'Ente Pubblico.            Strategie di marketing anche elettronico e customerrelationship management.            Struttura del piano di marketing.            Piano di qualificazione e sviluppo dell'offerta.            Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo.</p>	<p>Elaborare prodotti turistici, anche a carattere tematico, e il relativo prezzo con riferimento al territorio ed alle sue caratteristiche.            Interpretare le informazioni contenute sui cataloghi.            Utilizzare tecniche e strumenti per la programmazione, l'organizzazione, la gestione di eventi e relative attività di sistema.            Individuare mission, vision, strategia e pianificazione di casi aziendali dati.            Monitorare i processi produttivi e analizzare i dati per ricavarne indici.            Utilizzare procedure per lo sviluppo e la gestione del sistema di qualità nelle imprese turistiche. Elaborare business plan.            Utilizzare le informazioni per migliorare la pianificazione, lo sviluppo e il controllo dell'impresa turistica.            Rielaborare il piano aziendale a seguito del confronto con esperti di settore.            Utilizzare strategie di marketing per la promozione del prodotto e dell'immagine turistica del territorio in Italia e all'Estero.            Utilizzare strumenti multimediali e nuove tecniche di comunicazione per la promozione dell'immagine turistica del territorio e la commercializzazione del servizio.            Elaborare un piano di marketing territoriale in funzione delle politiche economiche e finanziarie poste in essere per la governance del settore.            Redigere il curriculum vitae europeo e simulare test e colloqui di selezione, anche in lingua straniera.            Realizzare casi aziendali in collaborazione con il territorio.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.</li> <li>• Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.</li> </ul>		
--	--	--

## GEOGRAFIA TURISTICA

### SECONDO BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</b></li> <li>• <b>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambito naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</b></li> <li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</b></li> <li>• <b>identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</b></li> <li>• <b>Riconoscere e interpretare:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico</b></li> <li>- <b>i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica</b></li> <li>- <b>i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.</b></li> </ul> </li> <li>• <b>Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.</b></li> </ul>	<p>Fattori geografici per lo sviluppo delle attività turistiche. Localizzazione e valorizzazione turistica del territorio. Storia del paesaggio, del territorio italiano ed europeo. Elementi caratterizzanti dei paesaggi italiani ed europei. Caratteristiche ed evoluzione degli spazi urbani e rurali nel mondo.</p> <p>Categorie di beni e distribuzione geografica del patrimonio culturale.</p> <p>Modelli di turismo sostenibile.</p> <p>Forme di turismo naturalistico e storico-culturale.</p> <p>Turismo di 'nicchia' e sviluppo locale delle aree marginali.</p> <p>Fonti di rilevamento statistico applicate all'analisi dei flussi e dei territori turistici.</p> <p>Fonti cartografiche e bibliografiche, anche digitali.</p> <p>Reti di trasporto urbane, extraurbane, regionali in Italia e in Europa.</p> <p>Percorsi, aree e luoghi di attrazione turistica a scala locale, nazionale ed europea.</p> <p>Beni culturali e ambientali dell'ambito territoriale di appartenenza.</p> <p>Risorse e prodotti del territorio quali fattori di attrazione turistica.</p> <p>Parchi ed aree protette, parchi naturali e culturali.</p> <p>Evoluzione storica dei viaggi. La tradizione del Grand Tour.</p>	<p>Riconoscere i fattori geografici che favoriscono lo sviluppo delle attività turistiche in un territorio.</p> <p>Analizzare la dimensione territoriale del turismo e le specificità della localizzazione turistica.</p> <p>Leggere i caratteri del territorio italiano ed europeo attraverso i rapporti esistenti tra situazioni geografiche e storiche, e il patrimonio culturale.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche, le relazioni e le trasformazioni del paesaggio urbano e rurale.</p> <p>Riconoscere le trasformazioni dell'ambiente antropizzato.</p> <p>Individuare i caratteri di varietà e molteplicità nella geografia del patrimonio culturale italiano ed europeo.</p> <p>Individuare gli effetti delle attività turistiche sul territorio.</p> <p>Riconoscere e confrontare le tipologie di turismo in Italia e in Europa</p> <p>Utilizzare fonti e dati e statistici.</p> <p>Utilizzare fonti cartografiche e bibliografiche sia cartacee che digitali.</p> <p>Riconoscere il ruolo dei sistemi di comunicazione e trasporto per lo sviluppo turistico.</p> <p>Progettare itinerari turistici di interesse culturale e ambientale per la valorizzazione dell'ambito territoriale di appartenenza.</p> <p>Individuare gli aspetti etno-antropologici caratterizzanti le tradizioni culturali italiane ed europee .</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</b></li> </ul>		<p>Individuare motivi d'interesse, modalità di approccio e di fruizione connessi a parchi ed aree protette.          Analizzare l'evoluzione storica delle esperienze di viaggio e i movimenti turistici attuali.</p>
---	--	---

## GEOGRAFIA TURISTICA

### QUINTO ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</b></li> <li>• <b>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambito naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</b></li> <li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</b></li> <li>• <b>identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</b></li> <li>• <b>Riconoscere e interpretare:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico</b></li> <li>- <b>i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica</b></li> <li>- <b>i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.</b></li> </ul> </li> <li>• <b>Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.</b></li> </ul>	<p>Globalizzazione e sviluppo sostenibile.          Organizzazione sistemica dell'offerta turistica del territorio.          Carte climatiche e bioclimatiche, diagrammi termo-pluviometrici.          Cambiamenti bio-climatici mondiali ed attività turistiche.          Reti di trasporto mondiali e grandi nodi di interscambio.          Forme di turismo nelle specificità geografico-ambientali.          Aree geografiche d'interesse turistico su scala mondiale.          Tutela del patrimonio culturale mondiale e ruolo dell'UNESCO.          Siti di rilevante interesse turistico appartenenti al Patrimonio dell'Umanità.          Impatto ambientale delle attività turistiche.          Modelli di sviluppo turistico sostenibile nei continenti extraeuropei          Fonti di informazioni turistiche e cartografia tematica, anche in lingua Straniera.          Risorse turistiche del territorio a livello locale e globale, con particolare riferimento al bacino del Mediterraneo.          Conservazione del paesaggio.          Patrimonio storico-artistico, paesaggistico, etno - antropologico, enogastronomico nel mondo.</p>	<p>Riconoscere il ruolo dei processi di globalizzazione nelle dinamiche dello sviluppo turistico.          Confrontare realtà territoriali in relazione al loro livello di sviluppo socio-economico.          Analizzare le tipologie climatiche e i cambiamenti bioclimatici.          Riconoscere i fattori che concorrono allo sviluppo delle reti di trasporto mondiali.          Riconoscere e confrontare le forme di turismo legate agli ambiti regionali dei continenti extraeuropei.          Decodificare i caratteri dell'identità e della specificità culturale dei luoghi, individuare ed applicare strategie adeguate per la loro conservazione.          Individuare ruolo e funzioni dell'UNESCO nella tutela del patrimonio culturale mondiale.          Analizzare i siti del Patrimonio dell'Umanità quali fattori di valorizzazione turistica del territorio.          Analizzare l'impatto ambientale del turismo nei continenti extraeuropei.          Sviluppare progetti per la conservazione e la valorizzazione delle risorse turistiche di un territorio.          Utilizzare le diverse fonti documentarie, anche in lingua straniera.          Progettare itinerari turistici di interesse culturale e ambientale.          Progettare itinerari personalizzati in funzione della domanda turistica.</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</b></li> </ul>		<p>Sviluppare prodotti per la promozione del turismo sostenibile in aree e luoghi esterni ai circuiti tradizionali.</p>
---	--	---

## DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA

### II BIENNIO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</b></li> <li>• <b>Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</b></li> <li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti</b></li> <li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</b></li> <li>• <b>individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></li> <li>• <b>individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</b></li> <li>• <b>individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.</b></li> <li>• <b>interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestioni e flussi informativi</b></li> </ul>	<p>Obbligazioni e contratti tipici e atipici.            Tipologie di contratti dell'impresa del settore turistico.            Imprenditore e Società.            Disciplina della concorrenza.            Aspetti giuridici delle imprese turistiche.            Normativa specifica del settore turistico.            Diritto tributario e disciplina tributaria delle imprese turistiche.            Politiche del personale.            Figure professionali del settore turistico e relativa normativa.            Struttura e contenuti dei contratti di lavoro nel settore turistico.            Normativa sul trattamento dei dati personali e sulla sicurezza.            Normativa sulla qualità dell'impresa turistica.</p>	<p>Reperire autonomamente le fonti normative anche comunitarie del sistema civilistico.            Riconoscere le norme che disciplinano il settore.            Applicare la disciplina tributaria del settore turistico.            Cogliere vincoli ed opportunità che caratterizzano il rapporto di lavoro del personale che opera nel settore turistico.            Distinguere le tipologie di professioni turistiche e la disciplina cui sono sottoposte.            Interagire con gli attori coinvolti nei processi aziendali.            Riconoscere le diverse tipologie di contratti di lavoro del settore turistico.            Gestire le relazioni all'interno di uno stesso reparto e tra reparti diversi.            Applicare le norme per la tutela dei dati personali.            Applicare le norme sulla sicurezza nei contesti operativi.            Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera nel rispetto della normativa in materia di sicurezza.            Individuare processi e risorse relative alla certificazione della qualità.</p>

# DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA

## V ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</b></li><li>• <b>Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</b></li><li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti</b></li><li>• <b>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</b></li><li>• <b>individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</b></li><li>• <b>individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</b></li><li>• <b>individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.</b></li><li>• <b>interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestioni e flussi informativi</b></li></ul>	<p>Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali ed internazionali nei rapporti con le imprese turistiche.</p> <p>Rapporti tra enti e soggetti che operano nel settore turistico.</p> <p>Fonti nazionali e comunitarie di finanziamento del settore.</p> <p>Legislazione in materia di beni culturali ed ambientali.</p> <p>Disciplina giuridica del commercio elettronico.</p> <p>Normativa nazionale, comunitaria e internazionale per la tutela del consumatore.</p>	<p>Individuare i soggetti pubblici o privati che operano nel settore turistico.</p> <p>Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici nel promuovere lo sviluppo economico sociale e territoriale.</p> <p>Ricerca le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli Enti locali, nazionali ed internazionali.</p> <p>Applicare la normativa relativa alla promozione e valorizzazione del sistema turistico integrato.</p> <p>Applicare la normativa relativa ai beni culturali ed ambientali.</p> <p>Applicare la normativa relativa al commercio elettronico.</p> <p>Applicare la normativa nazionale, comunitaria e internazionale per la tutela del consumatore.</p>

# ARTE E TERRITORIO

## II BIENNIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca ed approfondimento disciplinare.</b></li><li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche per la gestione dei progetti.</b></li><li>• <b>Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.</b></li><li>• <b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</b></li><li>• <b>Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.</b></li></ul>	<p>Concetto di bene culturale. Teorie interpretative dell'opera d'arte. Lineamenti di storia dell'arte italiana, in relazione al contesto mediterraneo ed europeo, dalle origini al Settecento. Movimenti artistici, personalità e opere significative di architettura, pittura, scultura e arti applicate, dalle origini al Settecento. Elementi caratterizzanti il territorio italiano ed europeo dalle origini all'età moderna, con particolare riferimento alle testimonianze storico-artistiche dell'ambito territoriale di appartenenza. Rappresentazione del paesaggio nelle arti figurative. Evoluzione della realtà urbana, delle tipologie edilizie e degli spazi urbani dalle origini all'età moderna. Categorie di beni del patrimonio storico-artistico in Italia e loro distribuzione nel territorio.</p>	<p>Leggere l'opera d'arte individuando le componenti strutturali, tecniche, iconografiche, stilistiche e relative alla committenza. Delineare la storia dell'arte italiana, dalle origini al Settecento, evidenziando i nessi con la storia e la cultura locale. Riconoscere i linguaggi propri dell'architettura, della pittura, della scultura e delle arti applicate. Inserire il manufatto nel contesto storico-artistico di riferimento. Riconoscere l'evoluzione storica del territorio e del paesaggio attraverso le testimonianze storico-artistiche. Riconoscere l'evoluzione storica degli spazi urbani anche attraverso l'analisi delle tipologie edilizie. Riconoscere le categorie dei beni culturali in Italia e la loro distribuzione nel territorio. Individuare percorsi turistici di interesse culturale e ambientale per la valorizzazione dell'ambito territoriale di appartenenza.</p>

# ARTE E TERRITORIO

## V ANNO

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca ed approfondimento disciplinare.</b></li><li>• <b>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche per la gestione dei progetti.</b></li><li>• <b>Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.</b></li><li>• <b>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</b></li><li>• <b>Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.</b></li></ul>	<p>Lineamenti di storia dell'arte moderna e contemporanea. Movimenti artistici, personalità e opere significative di architettura, pittura, scultura e arti applicate dal Settecento al Novecento.</p> <p>Sistemi urbani, spazi urbani e nuove tipologie edilizie della città moderna e contemporanea.</p> <p>Siti di rilevante interesse storico-artistico inseriti nel Patrimonio dell'Umanità dell'UNESCO.</p> <p>Risorse del territorio e beni culturali di interesse turistico a livello locale, nazionale e internazionale.</p> <p>Principali musei nel mondo, museo e patrimonio museale</p>	<p>Delineare la storia dell'arte moderna e contemporanea, evidenziando i nessi con la storia e la cultura locale.</p> <p>Individuare percorsi turistici di interesse culturale e ambientale, in Europa e nei diversi continenti extraeuropei.</p> <p>Analizzare siti di rilevante interesse storico-artistico del Patrimonio dell'Umanità quali fattori di valorizzazione turistica del territorio.</p> <p>Riconoscere l'evoluzione del concetto di conservazione e restauro nello studio dei beni culturali.</p> <p>Individuare i principali musei nel mondo e le tipologie del patrimonio museale.</p>