Registro delle attività di trattamento

(art. 30 c. 1 e 2 Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

Dati identificativi soggetto a cui appartiene il registro	
Denominazione	ISTITUTO TECNICO ECONOMICO POLO COMMERCIALE PITAGORA
Forma giuridica	Istituzione Scolastica
Indirizzo/Sede legale	Via Pupino 10/A
Codice Fiscale	90214370737
N. telefono	994532177
E-mail PEO	tatd08000p@istruzione.it
Domicilio digitale (PEC)	tetd08000p@pec.istuzione.it
Codice iPA	istsc_tatd08000p

Rappresentante Legale (Dirigente Scolastico)	
Cognome	BONUCCI
Nome	Nadia
CF	BNCNNDA68E61L049J

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)	
Denominazione	Avvocato Emanuela Caricati
Indirizzo	Via Plutarco, 84 - Policoro (MT)
P.IVA/C.F.	CRCMNL76R71E409M
N. telefono	+39 392 019 2041
Email	emanuela.ecaricati@gmail.com
Domicilio digitale (PEC o altro)	avv.emanuelacaricati@legalpec.eu

Data di aggiornamento: *01.12.2025*

Il Regolamento Privacy UE 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR) richiede alla maggior parte dei Titolari del trattamento dati e dei Responsabili del trattamento dati di adempiere agli obblighi riguardo i Registri delle Attività di Trattamento (nel seguito anche RPA - Records of processing activities).

Tali Registri devono:
- contenere specifiche informazioni indicate nei commi 1 e 2 dell'Articolo 30 del GDPR;
- essere redatti in forma scritta, intendendo come tale anche il formato elettronico;
- essere messi a disposizione dell'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) qualora richiesto.

Registro dei Trattamenti effettuati in qualità di Titolare

Funzione/Unità Organizzativa	Denominazione delle attività di trattamento (se individuata)	Finalità delle attività di trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del contitolare (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Modalità di trattamento cartaceo	Modalità di trattamento elettronico	Modalità di conservazione dei dati
Gestione Documentale e Conservazione		Acquisizione e gestione dati personali in atti e documenti amministrativi.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: stato di salute, giudiziari, situazione economico-patrimoniale.	USP, USR, MIUR, Altre istituzioni scolastiche, Ordinario Diocesano, Organizzazioni Sindacali, Presidenza del Consiglio, INPDAP, INPS, INAIL, AUSL, Altre PA, Corte dei Conti, MEF, Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, Autorità di pubblica Sicurezza, Agenzia delle Entrate, Organi preposti agli accertamenti idoneità impiego, Istituto bancario che effettua il servizio di cassa, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	Protocollo https	D.lgs 82/2005 e ss. mm. e ii.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			Ente certificato
Archiviazione della documentazione amministrativa e didattica.		Gestione e conservazione dell'archivio cartaceo storico.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A		Dati identificativi della persona: cognome, Nome, mail,PEC.	Accedenti al documento, altre PA sulla base dell'interesse pubblico al trattamento, soggetti privati se previsto da norme di legge o regolamento, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	1g,1d	D.lgs 82/2005 e ss. mm. e ii. DPR 445/2000.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Gestione del personale. Selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato e gestione del rapporto di lavoro		Procedure per la selezione e il reclutamento, per l'instaurazione, la gestione e la cessazione del rapporto di lavoro	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori	Dati relativi alla prestazione lavorativa. Dati identificativi della persona: cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, stato di salute	INPS, Ragioneria MEF, MI, Agenzia delle Entrate, Corte dei Conti, Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, Istituto bancario che effettua il servizio di cassa. Enti Pubblici Territoriali, INAIL, Organizzazioni Sindacali, Ditte Esterne, Dipartimento Funzione Pubblica, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001. CCNL vigente. D.lgs. 297/1994. L. 124/1999. DM 430/2000. DM 75/2001. DM 150/2001. DM 55/2005. DM 59/2008. DPR 119/2009. DM 100/2009. DM 68/2010. DM 80/2010. DM 92/2011. DM 104/2011. DPR 3/1957. L. 146/1990	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			Analogico e digitale
Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari		Attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel cotnenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestiione degli affari penali e civili.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: stato di salute, giudiziari, situazione economico-patrimoniale, convinzioni sindacali, politiche e filosofiche, origine razziale ed etnica, dati sulla salute relativi ai familiari.	Ministero del lavoro per il tentativo facoltativo di conciliazione;organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi del CCNL vigente. Avvocatura dello Stato per la difesa erariale. Magistrature ordinarie e amministrativo contabile e organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia. Liberi professionisti per la corrispondenza in fase giudiziale e/o stragiudiziale, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001, CCNL vigente. D. lgs. 297/94.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Organismi collegiali e commissioni istituzionali		Trattamento previsto per attivare gli organismi collegiali e le commissioni istituzionali previsti dalle norme di organizzazione del Ministero dell'Istruzione e dall'ordinamento scolastico,anche degli studenti, delle famiglie e delle associazioni sindacali	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori							D.lgs. 165/2001, CCNL vigente.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			
Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico.		Frequenza dei corsi di studio. Trattamento di origini razziali ed etniche, convinzioni religiose, stato di salute, vicende giudiziare relative all'espletamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, salute, compresi i dati vaccinali, religione	AUSL ed enti locali per la gestione individuale delle disabilità, Gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio, altri soggetti pubblici per l'esercizio delle finalità istituzionali, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 297/1994.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			

Registro dei Trattamenti effettuati in qualità di Titolare

Funzione/Unità Organizzativa	Denominazione delle attività di trattamento (se individuata)	Finalità delle attività di trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del contitolare (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Modalità di trattamento cartaceo	Modalità di trattamento elettronico	Modalità di conservazione dei dati
Attività educativa, didattica, formativa e di valutazione.		Espletamento delle attività educative, didattiche e formative, curriculari ed extra-curriculari, di valutazione ed orientamento, di scrutini ed esami, di compilazione della certificazione delle competenze. Alimentazione e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori.	Dati identificativi della persona: cognome, Nome, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, religione, origine razziale, orientamento sessuale, stato di salute.	MIM, USR, altre istituzioni scolastiche, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 237/2007. Statuto studentesse e studenti. DM 692/2017 (Adempimenti ex L.104/92).	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			
Anagrafe delle prestazioni e incarichi conferiti o autorizzati al personale interno o conferiti a personale esterno.		Gestione anagrafe delle prestazioni e procedure correlate.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC; dati fiscali	PCM Dipartimento Funzione Pubblica. Altre PA, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	raccolta presso interessati e presso terzi			
Procedimenti amministrativo-contabili. Acquisizione di beni e servizi.	Contratti, convenzioni, protocolli d'intesa, accordi di programma.	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Contraente, partecipante alla selezione del contraente, firmatari dell'intesa/accordo.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale				Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DI 44/2001. D.lgs. 50/2016;	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
	Pagamenti, pignoramenti, riscossioni,sanzioni	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Soggetto inadempiente, creditore.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale				Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 180/50. CM 72/92. CM 315/93. Art.388 codice penale. CM 288/94. Art. 3 L. 248/2005. Decreto MEF 313/2006. L.183/2010. L.44/2012. Circolare MEF 24/2014.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
	Scelta del contraente	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Partecipante alla selezione del contraente, contraente.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale	Ditte esterne, Autorità nazionale anticorruzione, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs.50/2016. DI 44/2001.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Procedure connesse alla attività didattiche da remoto (Riunioni telematiche - DaD - DDI).		Svolgimento delle finalità istituzionali proprie dell'istituzione scolastica in tema di attività amministrative didattiche ed educative. Espletamento delle attività educative, didattiche e formative, curriculari ed extra-curriculari, di valutazione ed orientamento, di scrutini ed esami, di compilazione della certificazione delle competenze.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery. Gestione analogica.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale docente, amministrativo e tecnico, collaboratori.	Dati identificativi della persona: cognome, Nome, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, religione, origine razziale, orientamento sessuale, stato di salute.	MIM, USR, altre istituzioni scolastiche, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 237/2007. Statuto studentesse e studenti. DM 692/2017 (Adempimenti ex L.104/92).	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			

Titolare autonomo del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Titolare
Agenzia di Assicurazione	Agency UnderWriting S.r.l	protezionescuola@agwr.it	agencyunderwritingsrl@pec.it	Moschi Simona
Medico Competente	ECOPAN Sanità srl	ecosan@ecosansrl.com	ecosansrl@messaggipec.it	

Inserire l'anagrafica

Contitolare del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Riferimenti
Ministero dell'Istruzione e del Merito	Viale Trastevere, 76/a - 00153 - Roma	garante@gpdp.it	protocollo@pec.gpdp.it	

Contitolare del Trattamento
Due (o più) soggetti che si trovino contemporaneamente, ciascuno per la propria area di competenza, ad essere e agire come titolari del trattamento.

Responsabile del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Responsabile
Banca/Istituto di Credito CREDITO COOPERTIVO SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE	VIA VITTORIO EMANUELE S.N. SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE	filiale.taranto1@pec.bccsanmarzano.it	coge@pec.bccsanmarzano.it	DI PALMA EMANUELE
Azienda fornitrice delle applicazioni software gestionali Argo Software S.r.l	Zona Ind.le III fase - 97100 Ragusa	info@argosoft.it	ARGOSOFTWARE@ECERT.IT	LO PRESTI LORENZO
Azienda fornitrice delle applicazioni software gestionali Gruppo SPAGGIARI Parma	VIA BERNINI 22/A PARMA	no_reply@spaggiari.eu	spaggiari@legalmail.it	AVANZI PIER PAOLO
Psicologo				

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Inserire l'anagrafica

Misure di Sicurezza IT

1. Misure Organizzative

a Nomina per iscritto personale
b Istruzioni per il trattamento
c Accesso controllato
d Armadi chiusi
e Procedura modifica credenziali
f Policy IT
g Formazione
h Nomina responsabile esterno

2. Misure Tecniche

a Autenticazione
b Autorizzazione
c Cifratura dei dati
d Separazione
e Firewall
f Antivirus
g Business continuity
h Disaster recovery
i Intrusion detection
l Vulnerability assessment

ID	Nome trattamento
1	Gestione Anagrafica Studenti
2	Gestione Personale Scolastico
3	Registro Elettronico (Argo/Axios)
4	Comunicazioni Scuola-Famiglia
5	Piattaforme Didattiche (Google/Microsoft)
6	Inclusione Scolastica (PEI/BES/DSA)
7	Videosorveglianza
8	Intelligenza Artificiale (IA)

Finalità	Base giuridica
Iscrizione, gestione carriera scolastica, adempimer	Art. 6(1)(c),(e) GDPR
Gestione rapporto di lavoro	Art. 6(1)(c) GDPR
Gestione voti, presenze, comunicazioni	Art. 6(1)(e) GDPR
Invio avvisi e circolari	Art. 6(1)(e) GDPR
Didattica digitale e condivisione materiali	Art. 6(1)(e) GDPR
Attuazione misure educative individualizzate	Art. 9(2)(g) GDPR
Sicurezza dei locali scolastici	Legittimo interesse + normative sicurezza
Supporto didattico e organizzativo	Art. 6(1)(e) GDPR

Categorie interessati	Categorie dati
Studenti, famiglie	Anagrafici, scolastici, sanitari ove necessari
Dipendenti	Anagrafici, stipendiali, giuridici
Studenti, famiglie, docenti	Dati scolastici
Studenti, famiglie	Anagrafici, scolastici
Studenti, docenti	Account scolastici, materiali didattici
Studenti con bisogni educativi	Dati sanitari e sensibili
Persone presenti nei locali	Immagini
Studenti, docenti	Materiali anonimi, nessun dato personale student

Destinatari	Trasferimenti extra UE
Istituto, MIUR	No
MIUR, MEF	No
Fornitore registro elettronico	Possibili USA con SCC
Piattaforme email / Argo	No
Google/Microsoft	Possibili extra-UE con SCC
Istituto, ASL	No
Nessun destinatario esterno	No
Nessun destinatario; fornitori IA solo con garanzie	Possibile extra-UE con SCC

Conservazione	Misure di sicurezza
Secondo normativa scolastica	Accessi controllati, crittografia, policy scolastiche
Secondo normativa MEF	Accessi autorizzati
Tempi tecnici piattaforma	Autenticazione forte, cifratura
Secondo procedure interne	Accesso controllato, minimizzazione
Dipende da impostazioni piattaforma	Account istituzionali, policy sicurezza
Secondo normativa inclusione	Accessi selettivi, fascicolo protetto
Periodo breve (24–72h)	Cartelli informativi, accessi limitati
Nessuna conservazione lato fornitore	Supervisione docente, no training mode, account i

Documenti collegati	Valutazione rischio
Contratti fornitori, informative	Medio
Contratti, informative	Basso
DPIA piattaforma	Medio
Informativa comunicazioni	Basso
DPIA piattaforma	Medio
Documentazione PEI	Alto
DPIA videosorveglianza	Medio
FRIA, DPIA, checklist IA	Medio/Basso

Esempi Finalità

N/A
Amministrazione del personale
Gestione del personale
Gestione di assicurazione sanitaria
Assicurazione incidenti sul lavoro
Gestione l. 81/2008
Controllo accessi
Prevenzione frodi
Sicurezza fisica
Gestione del contenzioso
Gestione fornitori
Albo fornitori
Gestione Clienti
Anagrafica clienti
Contabilità
Gestione crediti
Insurance Management fuoco, incidenti e rischi vari
Pianificazione delle attività
Pubbliche relazioni
Ricerche di mercato
Customer Care
Marketing
Direct Marketing
Informazioni commerciali
Analisi generale clientela
Ricerca storica
Ricerca statistica
Altro

Base giuridica del trattamento

Esercizio di pubblici poteri
Obbligo legale
Esecuzione di un contratto
Consenso dell'interessato
Esecuzione misure precontrattuali
Salvaguardia interessi vitali dell'interessato
Esecuzione compiti di interesse generale
Legittimo interesse del Titolare

Categorie di destinatari

L'Interessato
Coloro che hanno rapporti con l'Interessato
Consulenti professionisti dell'Interessato
Datore di lavoro
Amministrazioni pubbliche
Imprese private
Servizi pubblici
Servizi di giustizia e di polizia
Previdenza sociale
Banche e compagnie assicurative
Societa di marketing
Fornitori di servizi informatici
Fornitori di servizi amministrativi e contabili
Piattaforme di elaborazione
Altro (specificare)

Garanzie trasferimento estero

N/A
Decisione di adeguatezza
Consenso dell'Interessato
Regole aziendali vincolanti
Clausole standard
Trasferimento basato su una deroga per situazioni specifiche
Trasferimento sulla base della condizione della sezione 49.2 del GDPR
Motivi di interesse pubblico
Conclusione o esecuzione di un contratto a favore dell'Interessato
Trasferimento basato su esigenze giudiziarie
Tutela interesse vitale dell'Interessato o di altre persone
Trasferimento da registro pubblico
Altro (specificare)

Software, Database, Manutenzione

Software in cloud e cartelle su NAS.
Manutenzione da remoto

Base giuridica ex art. 9

Trattamento per interesse pubblico rilevante
Consenso dell'interessato
Esercizio obblighi in materia di diritto del lavoro
Esercizio obblighi in materia di protezione sociale
Esercizio obblighi in materia di protezione sociale
Tutela interesse vitale dell'Interessato
Trattamento ex art. 9 lett. d) GDPR
Dati personali resi pubblici dall'Interessato
Trattamento in sede giudiziaria
Finalità di medicina
Interesse pubblico per sanità pubblica
Archiviazione nel pubblico interesse
Ricerca storica o statistica
Esistenza del segreto professionale
N/A

Categorie di Interessati

Dipendenti
Clienti
Fornitori
Prospect
Pazienti
Cittadini
Utenti
Controparti
Professionisti
Associati
Appartenenti all'organizzazione
Membri di organismo di amministrazione
Amministratori
Membri di organismi di controllo
Revisori
Iscritti in albi ed elenchi
Soci
Appartenenti a pubblica amministrazione
Altro (specificare)

Tipologia di trattamento

Processi valutativi automatizzati e sistematici o profilazione
Decisioni automatizzate con conseguenze giuridiche
Sorveglianza sistematica
Elaborazione di dati su larga scala con conseguenze per un gran numero di parti interessate
Interconnessione di raccolte di dati che le persone interessate non possono ragionevolmente prevedere
Uso di nuove tecnologie o applicazione di mezzi tecnici e organizzativi
Monitoraggio sistematico su larga scala di un'area accessibile al pubblico.
Altro

Conservazione dei dati

N/A
Analogico
Digitale
Analogico e digitale

Categoria di trattamenti

Raccolta
Registrazione
Organizzazione
Strutturazione
Conservazione
Adattamento o modifica
Estrazione
Consultazione
Uso
Comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
Raffronto o l'interconnessione
Limitazione, cancellazione o distruzione
Altro (specificare)

Categorie di dati

N/A
Dati personali di identificazione
Dati di identificazione rilasciati dai servizi pubblici, diversi dal numero di identificazione nazionale
Dati di identificazione elettronica
Dati di identificazione biometrica
Dati di identificazione finanziaria
Mezzi finanziari
Debiti, spese, solvibilità
Prestiti, mutui e crediti
Aiuto finanziario
Dettagli assicurativi
Dettagli sulla pensione
Transazioni finanziarie
Attività professionali
Convenzioni e accordi
Permessi lavorativi
Informazioni personali
Situazione militare
Stato dell'immigrazione
Descrizione fisica
Abitudini e preferenze di consumo
Stile di vita
Dettagli di viaggi
Contatti sociali
Patrimonio
Mandati pubblici
Incidenti
Uso dei media
Descrizioni psichiche
Matrimonio o forma attuale di convivenza
Storia civile
Dettagli di altri membri della famiglia
Attività ricreative e interessi
Affiliazioni (diverse da quelle professionali, politiche o sindacali)
Dati giudiziari
Dati giudiziari su condanne e sentenze
Dati giudiziari relativi a misure giudiziarie
Dati giudiziari relativi a sanzioni amministrative
Dati di noleggio/locazione
Caratteristiche abitative
Dati sulla salute fisica
Dati sulla salute mentale
Dati relativi a situazioni e comportamenti a rischio
Dati genetici nel contesto di uno screening, un esame di ereditarietà, ...
Curriculum accademico
Qualifiche professionali
Esperienza professionale
Affiliazione / partecipazione a organizzazioni professionali
Pubblicazioni
Lavoro attuale
Curriculum Vitae
Presenza e disciplina
Medicina del lavoro
Pagamenti
Organizzazione del lavoro
Valutazioni
Allenamento funzionale
Sicurezza
Uso di risorse del computer
Numero di identificazione nazionale
Dati razziali o etnici
Dati sul comportamento sessuale
Opinioni politiche
Tendenze politiche
Partecipazione a gruppi di pressione / organizzazioni attiviste
Appartenenza sindacale
Convinzioni filosofiche o religiose
Credenze filosofiche
Registrazioni di immagini
Immagini
Immagini di sorveglianza
Registrazioni sonore
Dati relativi alla prestazione lavorativa
Altro

Particolari categorie di dati

Dati genetici per l'identificazione univoca di una persona
Dati biometrici per l'identificazione univoca di una persona
Dati sulla salute
Dati che rivelano l'origine razziale o etnica
Dati che rivelano opinioni politiche
Dati che rivelano convinzioni religiose o filosofiche
Dati che rivelano l'appartenenza sindacale
Dati sulla vita sessuale o sull'orientamento sessuale
Trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati, articolo 10 del GDPR
Dati personali protetti dal segreto professionale
Dati che, in generale, possono aumentare il rischio potenziale per i diritti e le libertà delle persone
Dati di comunicazione elettronica
Dati di geolocalizzazione
Dati finanziari