



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE POLO COMMERCIALE "PITAGORA"

Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo - Corso Serale

Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto
tel. 099/4532177
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
tel. 099/7707180

PEO: TATD08000P@istruzione.it
PEC: TATD08000P@pec.istruzione.it
Sito web: www.pitagorataranto.edu.it

C.F. 90214370737
Codice Univoco Ufficio: UFBCZL
IPA: istsc_tatd08000p

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027,

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-310

Codice CUP: F54D26001220007

Titolo Progetto: La formazione è per sempre

Oggetto: DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICHI INDIVIDUALI AL PERSONALE A.T.A. INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Polo Commerciale Pitagora - Taranto
Prot. 0013793 del 24/09/2026
IV-2 (Uscita)

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11/06/2026;

VISTO l'Avviso pubblico interno di selezione per il personale A.T.A. Prot. n. 0012610 del 10/09/2026;

VISTO il Verbale della Commissione giudicatrice del 22/09/2026 relativo alla valutazione delle istanze di candidatura pervenute nei termini;

RITENUTO opportuno, per ragioni di efficienza, efficacia e celerità dell'azione amministrativa, disporre che le graduatorie provvisorie diventino automaticamente definitive decorso il termine di 5 (cinque) giorni solari dalla pubblicazione in assenza di reclami scritti, consentendo il successivo ed immediato conferimento degli incarichi;

DECRETA

ART. 1 – (Approvazione e Pubblicazione Graduatorie Provvisorie)

Sono approvate e pubblicate in data odierna le **Graduatorie Provvisorie di Merito** per la selezione del personale A.T.A. interno destinato alle attività di supporto al Progetto "**La formazione è per sempre**" (Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-310 – CUP: F54D26001220007):

A) PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (Monte ore a bando: 64)

1. **AIRÒ Maria Laura** – Ammessa
2. **GALEONE Antonio Bonaventura** – Ammesso
3. **MILLICO Giovanna** – Ammessa

B) PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO (Monte ore a bando: 40)

1. **GUARNIERI Cataldo** – Ammesso
2. **ORLANDO Antonio** – Ammesso

ART. 2 – (Termine per Reclami e Automatica Definitività)

1. Avverso le presenti graduatorie provvisorie è ammessa la presentazione di **reclamo scritto** indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre **5 (cinque) giorni solari** dalla data di pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio Online.
2. Decorso ininterrottamente il termine di 5 (cinque) giorni senza che siano stati presentati reclami scritti, le presenti graduatorie si intenderanno **TASSATIVAMENTE E AUTOMATICAMENTE DEFINITIVE**, senza necessità di adozione di un ulteriore ed espresso provvedimento formale.
3. In presenza di eventuali reclami entro il termine di cui al comma 1, la Commissione procederà al loro esame ed il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive rettifiche.

ART. 3 – (Conferimento degli Incarichi)

Al verificarsi della condizione di cui all'Art. 2, comma 2 (decorso dei 5 giorni senza reclami), si autorizza sin d'ora la stipula e la sottoscrizione dei singoli contratti/lettere di incarico individuali con il personale posizionato in graduatoria, con le seguenti modalità e condizioni economiche:

- **Assistenti Amministrativi:** compenso orario di **€ 21,17 / ora** (lordo Stato).
- **Collaboratori Scolastici:** compenso orario di **€ 18,25 / ora** (lordo Stato).
- Il riparto puntuale delle ore individuate nell'Avviso avverrà in sede di lettera d'incarico individuale in proporzione al numero dei candidati e alle esigenze gestionali del progetto.

ART. 4 – (Profilo Assistente Tecnico)

Per il profilo di **Assistente Tecnico** (34 ore a bando) si prende atto della mancata presentazione di candidature e della riapertura dei termini dell'Avviso tramite decreto del Dirigente Prot. n. 13615 del 23/09/2026 per il solo profilo in oggetto.

ART. 5 – (Pubblicazione)

Il presente Decreto è pubblicato in data odierna all'**Albo Pretorio Online** e nella sezione **Amministrazione Trasparente** del sito web istituzionale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Nadia Bonucci

(Documento informatico conservato e firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

NADIA BONUCCI

24.09.2026

12:33:23 CEST

